

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
Secretaria/Setor Requisitante: SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS	
Responsável pela Demanda: Hermes Nereu Celestino	Cargo/Matrícula: Gerente / 990660
E-mail: hermes@jau.sp.gov.br	Telefone: (14) 3602-1798
Objeto: Contratação de empresa especializada para tratamento de dados variáveis, formatação, impressão e acabamento dos carnês de tributos municipais para o exercício de 2027.	

1. Justificativa da contratação

A presente demanda fundamenta-se na estrita necessidade de o Município de Jahu realizar a arrecadação regular do Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU), do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISSQN) e das Taxas do Mobiliário para o exercício fiscal de 2027. A contratação resguarda o interesse público ao garantir a manutenção das receitas correntes necessárias para a continuidade de serviços essenciais de saúde, educação e infraestrutura. A emissão tempestiva assegura a ampla informação dos contribuintes sobre suas obrigações fiduciárias e viabiliza a concessão de descontos legais para pagamentos em cota única, mitigando o risco de perdas de prazos de lançamento e prejuízos ao erário por descontinuidade arrecadatória.

2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado

Contratação de serviços em Lote Único para processamento lógico de matrizes fiscais e confecção de carnês dotados de códigos de barras padrão FEBRABAN e QR Code Pix de ampla leitura física e digital. O quantitativo global estimado é de 120.000 unidades, baseado no histórico de consumo com acréscimo técnico de 10% decorrente do crescimento vegetativo urbano e imobiliário local:

Item 01 – Carnês de IPTU (Imobiliário): 95.000 unidades. *Especificações:* 16 folhas. Capa e contracapa em papel Offset 90 g/m² (impressão 1x0 cores). Lâminas internas em papel sulfite 75 g/m² (1x0 cores). Tamanho de 7,50 x 21,00 cm. Acabamento com corte reto, encadernação em 1 grampo central e etiqueta adesiva de fechamento lateral.

Item 02 – Carnês de ISS e Taxas (Mobiliário): 25.000 unidades. *Especificações:* 8 folhas. Capa e contracapa em papel Offset 90 g/m² (impressão colorida 4x4 cores). Lâminas internas em papel sulfite 75 g/m² (1x0 cores). Tamanho de 7,50 x 21,00 cm. Acabamento com corte reto, encadernação em 2 grampos centrais e etiqueta adesiva de fechamento lateral.

3. Dotação Orçamentária



O processo seguirá para reserva de saldo e tramitação regular junto ao Departamento de Contabilidade. A estimativa referencial de custos está amparada em pesquisa prévia de mercado conduzida pelo setor de compras em total observância ao art. 23 da Lei Federal nº 14.133/2021.

4. Forma e prazo de pagamento

4.1. Forma de Pagamento:

- ☒ Padrão (Transferência Bancária)
☐ Especial

O pagamento será efetuado em parcela única, mensurado estritamente sobre o quantitativo de carnês de fato produzidos, triados por CEP e efetivamente entregues.

4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo: não se aplica.

4.2. Prazo de Pagamento:

- ☒ Padrão (Até 30 dias após o ateste da nota fiscal)
☐ Especial

4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo: não se aplica.

5. Indicação do gestor da contratação

Nelson Ricardo Sanches
Secretário de Economia e Finanças

6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

Hermes Nereu Celestino
Gerente

Jahu/SP, 08 de setembro de 2026.

Hermes Nereu Celestino
Gerente

Responsável pela Formalização de Demanda

Nelson Ricardo Sanches
Secretário de Economia e Finanças

