

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jau – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fls. 17

TERMO DE REFERÊNCIA

Órgão: PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria/Setor Requisitante: SECRETARIA DE SAÚDE

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FABRICAÇÃO, CONFECÇÃO E INSTALAÇÃO DE PLACAS E ADESIVOS DE IDENTIFICAÇÃO

1. FUNDAMENTAÇÃO DA AQUISIÇÃO

- 1.1. **Necessidade (demanda) a ser atendida:** A aquisição de placas e adesivos de identificação tem como objetivo atender às necessidades de identificação visual do **Ambulatório de Atendimento Multidisciplinar** e da **frota de veículos da Secretaria de Saúde**, garantindo melhor identificação dos serviços, orientação aos usuários e adequada padronização visual.
- 1.2. **AMBULATÓRIO DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR:** O Ambulatório de Atendimento Multidisciplinar passou por mudanças em seu local de atendimento e atualmente está instalado no prédio sede da Secretaria de Saúde, localizado na Avenida das Nações, nº 255, Vila Nova. As placas e demais elementos de sinalização contribuirão para facilitar a localização do Ambulatório e a orientação dos usuários dentro do prédio, além de permitir a correta identificação dos ambientes e serviços oferecidos.
- 1.3. **ADESIVO PARA TODA FROTA DA SAÚDE:** Por se tratar de veículos destinados ao serviço público de saúde, é importante que estejam devidamente identificados, tanto para facilitar seu reconhecimento pelos pacientes e demais usuários quanto para sua identificação durante os deslocamentos e nos procedimentos relacionados ao abastecimento e à utilização da frota. Os adesivos atualmente existentes sofrem desgaste natural decorrente do uso contínuo dos veículos e da exposição ao sol, chuva e demais condições climáticas. Com o passar do tempo, parte dessas identificações apresentou desbotamento e perda de legibilidade, tornando necessária sua substituição e renovação. Dessa forma, a aquisição permitirá restabelecer e padronizar a identificação visual da frota, garantindo que os veículos vinculados à Secretaria de Saúde permaneçam claramente identificados durante a prestação dos serviços.

As placas e os adesivos deverão ser confeccionados em materiais resistentes e adequados às condições de utilização de cada item, considerando ambientes internos e externos e, no caso dos veículos, a exposição contínua às condições climáticas. Os materiais também deverão proporcionar boa visibilidade, legibilidade e durabilidade, observando-se, quando aplicáveis, os requisitos de acessibilidade.



"JAÚ: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"





PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jaú – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fls. 18

1.2. Beneficiários/usuários/interessados na contratação: Secretaria de Saúde, funcionários E **POPULAÇÃO EM GERAL** que fará uso dos serviços do Ambulatório, bem como uso do transporte para atendimento médico dentro e fora do município.

1.3. Resultados esperados da aquisição: A aquisição das placas e dos adesivos visa garantir a **adequada identificação visual do Ambulatório de Atendimento Multidisciplinar e da frota da Secretaria de Saúde**, proporcionando sinalização clara, legível e de fácil identificação para usuários, servidores e população.

Os materiais deverão apresentar resistência e durabilidade compatíveis com o local de aplicação, inclusive quanto à exposição ao sol, chuva e demais condições climáticas. **A instalação será de responsabilidade do fornecedor e deverá assegurar acabamento adequado, correta fixação e aplicação dos materiais, respeitando a identidade visual e as especificações estabelecidas para cada item.**

1.4. Existência de Estudo Técnico Preliminar:

☒ Sim

☐ Não

☐ Não se aplica

1.5. Existência de Análise de Riscos:

☐ Sim

☐ Não

☒ Não se aplica

1.6. Existência de Projeto Básico:

☐ Sim

☐ Não

☒ Não se aplica

1.7. Existência de Projeto Executivo:

☐ Sim

☐ Não

☒ Não se aplica

1.7.1. Em caso de substituição de Projeto Executivo pelo Projeto Básico, justificar:

2. DA DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS/SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS



"JAÚ: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL",



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jau – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fls. 19

2.1. Detalhamento do Objeto.

Documento anexo: Conforme tabela em anexo.

ITEM	OBJETO	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.
1	AMBULATÓRIO DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR: PLACAS + ADESIVOS TAMANHO: A 0,13 X 0,30 L	(Placa Suspensa + IMPRESSÃO ÚNICA - Adesivo em impressão digital Vinil brilho frente e verso)	Prestação de serviço	10 unid
2	PLACAS + ADESIVOS TAMANHO: 0,30 L X 0,20 A	(PLACAS PAREDE + IMPRESSÃO FRENTE E VERSO - Adesivo em impressão digital Vinil brilho frente e verso)	Prestação de serviço	10 unid
3	Placa Identificação do SETOR TAMANHO: 2,04 L X 0,83 A	placa ACM 3MM + adesivo) com margem pra recorte: AMBULATÓRIO DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINA.	Prestação de serviço	1 unid
4	ADESIVO IMPRESSÃO PORTA FRENTE ENTRADA TAMANHO: 0,18 L X 2,09 A	PORTA FRENTE ENTRADA:(adesivo em impressão digital para cobrir porta de entrada) - Canto direito	Prestação de serviço	2 unid
5	 TAMANHO: 0,81 L X 2,06 A	PORTA FRENTE ENTRADA:(adesivo em impressão digital para PORTA FRENTE ENTRADA: cobrir porta de entrada) - Porta lado direito	Prestação de serviço	2 unid
6	 TAMANHO: 0,10 L X 2,09 A	PORTA FRENTE ENTRADA: (adesivo em impressão digital para cobrir porta de entrada) - Canto esquerdo	Prestação de serviço	2 unid
7	 TAMANHO: 0,81 L X 2,09 A	PORTA FRENTE ENTRADA: (adesivo em impressão digital para cobrir porta de entrada) - Porta lado esquerdo	Prestação de serviço	2 unid
8	ADESIVO RECORTE PAREDE CORREDOR TAMANHO: 13,22 L x 0,30 A	ADESIVO RECORTE PAREDE (adesivo em impressão digital) desenho de peças se encaixando - Corredor lado direito entrada	Prestação de serviço	1 unid



"JAU: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"





PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jaú – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fis. 20

9	TAMANHO: 16,11 L X 0,30 A	ADESIVO RECORTE PAREDE (adesivo em impressão digital) desenho de peças se encaixando - Corredor lado esquerdo entrada.	Prestação de serviço	1 unid
10	TAMANHO: 5,90 L X 0,30 A	ADESIVO RECORTE PAREDE (adesivo em impressão digital) desenho de peças se encaixando - Corredo fundo lado direito.	Prestação de serviço	1 unid
11	TAMANHO: 2,67 L X 0,30 A	ADESIVO RECORTE PAREDE (adesivo em impressão digital) desenho de peças se encaixando - Corredor fundo lado esquerdo	Prestação de serviço	1 unid
12	TAMANHO: 1,88 L X 0,30 A	ADESIVO RECORTE PAREDE (adesivo em impressão digital) desenho de peças se encaixando - Corredor consultório	Prestação de serviço	1 unid
13	SALA DE RECEPÇÃO ADESIVO RECORTE TAMANHO: 4,40 L X 0,30 A	ADESIVO RECORTE PAREDE (adesivo em impressão digital) - Parede lado direito	Prestação de serviço	1 unid
14	TAMANHO: 5,02 L X 0,30 A	ADESIVO RECORTE PAREDE (adesivo em impressão digital) - Parede lateral fundo mesa.	Prestação de serviço	1 unid
15	TAMANHO: 4,44 L X 0,30 A	ADESIVO RECORTE PAREDE (adesivo em impressão digital) - Parede fundo	Prestação de serviço	1 unid
16	TAMANHO: 3,98 L X 0,30 A	ADESIVO RECORTE PAREDE (adesivo em impressão digital) - Parede lateral corredor	Prestação de serviço	1 unid
17	SALA DE INTEGRAÇÃO – ADESIVO IMPRESSÃO TAMANHO: 0,82 L X 1,20 A	Adesivo em impressão digital para cobrir meia parede - Lado Porta	Prestação de serviço	1 unid
18	TAMANHO: 2,40 L X 1,20 A	Adesivo em impressão digital para cobrir meia parede - Lado Parede	Prestação de serviço	1 unid
19	ADESIVOS IMPRESSÃO PORTAS TAMANHO: 1,30 L X 0,15 A	ADESIVOS IMPRESSÃO PORTAS DE CORRER CONSULTÓRIOS -	Prestação de serviço	5 unid



"JAÚ: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL",



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jau – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

2
Fls.

20	TAMANHO: 0,80 L X 0,15 A	ADESIVOS IMPRESSÃO PORTAS DE CONSULTÓRIOS - PORTAS CONSULTORIOS FUNDO novas	Prestação de serviço	3 unid
21	ADESIVOS IMPRESSÃO PORTA FUNDO CORREDOR: TAMANHO: 0,37 L X 0,74 A	ADESIVOS IMPRESSÃO PORTA FUNDO CORREDOR - LADO DIREITO MEIO LADO ESQUERDO	Prestação de serviço	1 unid
22	TAMANHO: 0,37 L X 0,54 A	ADESIVOS IMPRESSÃO PORTA FUNDO CORREDOR - LADO DIREITO MEIO LADO ESQUERDO	Prestação de serviço	1 unid
23	TAMANHO: 0,50 L X 0,74 A	ADESIVOS IMPRESSÃO PORTA FUNDO CORREDOR - LADO DIREITO MEIO LADO ESQUERDO	Prestação de serviço	2 unid
24	TAMANHO: 0,37 L X 0,51 A e TAMANHO: 0,37 L X 0,79 A e TAMANHO: 0,37 L X 0,64 A	DESIVOS IMPRESSÃO PORTA FUNDO CORREDOR - PORTA LATERAL DIREITA	Prestação de serviço	1 cada
25	TAMANHO: 0,47 L X 0,94 A TAMANHO: 0,83 L X 0,69 A. TAMANHO: 0,94 L X 0,61 A	ADESIVOS IMPRESSÃO PORTA FUNDO CORREDOR - PORTA MEIO	Prestação de serviço	1 cada
26	TAMANHO: 0,37 L X 0,51 ATAMANHO: 0,37 L X 0,79 ATAMANHO: 0,37 L X 0,63 A	ADESIVOS IMPRESSÃO PORTA FUNDO CORREDOR - PORTA LATERAL ESQUERDA	Prestação de serviço	1 cada
27	AMBULATÓRIO DE ATENDIMENTO MULTIDISCIPLINAR: TAMANHO: 0,13CM ALTURA	Suporte Perfil Fixa - cor transparente estilo de gondula de mercado + com fita dupla face (L verde - extra forte) o suporte deve ser entregue já cortados no tamanho pedido.	Prestação de serviço	12 unid
28	ADESIVOS IMPRESSÃO CARROS TAMANHO: 0,60 L X 0,25 A	ADESIVOS IMPRESSÃO CARROS	Prestação de serviço	100



"JAU: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"





PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jaú – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fls. 22

2.2. Estimativa de Valores

Documento anexo: CONFORME TABELA em anexo.

2.3. Sujeição às normas técnicas: Os interessados no presente Termo deverão possuir atividade pertinente ao objeto do presente edital de credenciamento, autorizadas na forma da lei, desde que atendam às exigências mínimas deste instrumento, e que não estejam suspensas ou declaradas inidôneas por parte do Poder Público.

2.4. Especificação de garantia/assistência técnica: Não se aplica.

2.5. Natureza do Objeto da Contratação/Aquisição:

- ☒ Serviço não continuado
☐ Serviço continuado
☐ Material de consumo
☐ Material permanente / equipamento
☐ Obra de engenharia
☐ Outros

2.5.1. Em se tratando de obra de engenharia, manifestar:

- ☒ Comum
☐ Especial

2.6. Necessidade de Agrupamento de Itens:

- ☐ Sim
☐ Não
☒ Não se aplica

2.6.1. Em caso de necessidade de agrupamento de itens, justificar:

2.7. Possibilidade de subcontratação:

- ☐ Sim
☐ Não



"JAÚ: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jaú – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fls. 23

☒ Não se aplica

2.7.1. Em permitindo a subcontratação, especificar as condições:

3. CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

3.1. Para habilitação jurídica, a empresa de melhor proposta deverá entregar os seguintes documentos:

(x) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou registro comercial, no caso de empresa individual.

(x) Documento de identidade do preposto ou do representante da empresa responsável pela execução do contrato.

(x) Inscrição no cadastro de pessoas físicas (CPF).

() Comprovante de residência.

3.2. Para qualificação econômico-financeira, a empresa de melhor proposta deverá entregar os seguintes documentos:

(x) Certidão negativa de falência ou concordata com sua expedição nunca superior a 90 (noventa) dias de sua emissão, referente à comarca de domicílio da empresa licitante.

() Balanço Patrimonial.

() Capital mínimo ou de patrimônio líquido mínimo equivalente até 10% do valor estimado da contratação.

(x) Certidão negativa expedida pelo Cartório distribuidor do domicílio, demonstrando inexistência de quaisquer ações de execução ou insolvência civil

3.3. Para regularidade fiscal e trabalhista, a empresa de melhor proposta deverá entregar os seguintes documentos:

(x) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

(x) Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta contratação.

(x) Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal ou prova equivalente que comprove, inequivocamente, a regularidade de situação.



"JAÚ: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL",





PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jaú – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fls.

- (x) Certidão de regularidade para com a fazenda estadual.
- (x) Certidão de regularidade para com a fazenda municipal do domicílio da empresa licitante.
- (x) Certidão conjunta de regularidade da receita federal e tributos federais e dívida ativa da União e INSS.
- (x) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.
- (x) Declaração de Empregador de Pessoa Jurídica e de Situação Regular no Ministério do Trabalho, conforme inciso VI, art. 68 da Lei 14.133/21

3.4. Para regularidade técnica, a empresa de melhor proposta deverá entregar os seguintes documentos:

- (x) Apresentação de profissional, devidamente registrado no conselho profissional competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica.
- (x) Certidões ou atestados, regularmente emitidos pelo conselho profissional competente.
- (x) Registro ou inscrição na entidade profissional competente.

Nas hipóteses previstas no art. 70, III da Lei 14.133/21 ou caso seja necessário estabelecer condições específicas em relação a habilitação, descrever aqui: conforme art. 51 do decreto 8.637/23.

4. DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

☒ Menor Preço

☐ Melhor Técnica

☐ Melhor Técnica e Menor Preço

5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 5.1 – Efetuar a entrega dos materiais de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no edital no prazo de até 10 dias;
- 5.2 – Comunicar à unidade Requisitante, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações constantes do edital;
- 5.3 – Entregar os objetos solicitados nos locais determinados pelos representantes da Administração do Contratante, no prazo máximo determinado;
- 5.4 – Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes dos produtos que se



"JAÚ: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"

Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jahu – SP

Telefone: (14) 3602-3777

www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fls. 25

verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes dos materiais empregados;

5.5 – Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias ao fornecimento dos objetos registrados e pagar os emolumentos prescritos em lei;

5.6 – Responder pelas despesas relativas e encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outros que forem devidas;

5.7 – Responder integralmente por perda e danos que vier a causar ao Contratante ou a terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

5.8 – Acatar as exigências dos poderes públicos e pagar, às suas expensas, as multas que lhe sejam impostas pelas autoridades;

5.9 – Não será permitido ao pessoal da Contratada o acesso à área do edifício que não aqueles relacionados ao seu trabalho;

5.10 – Organizar-se técnica e administrativamente de modo a cumprir com eficiência as obrigações assumidas;

6.11 – Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, objetos que não atendam as especificações contidas neste Termo.

6. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

6.1 - Comunicar a empresa vencedora toda e qualquer ocorrência relacionada para com a presente aquisição;

6.2 – Obriga-se o Município de Jahu a efetuar os pagamentos devidos, na forma e condições ora estipuladas no prazo e forma estabelecidos no edital nesse Termo;

6.3 – Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto que não atender as especificações técnicas contidas neste Termo;

6.4 - Expedir ofícios e/ou ordem de serviço, nota de empenho e congêneres;

6.5 – Fiscalizar os itens quanto a sua qualidade e conformidade para com a proposta do Fornecedor e seu presente Termo de Referência.

6.6 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Fornecedor com terceiros que vinculados à execução do presente termo, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Fornecedor, de seus empregados, preposto ou subordinados.

7. ENTREGA/PRESTAÇÃO DO OBJETO



"JAÚ: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"





PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jaú – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fls. 26

7.1. Forma de entrega/prestação:

☒ Prestação Única

☐ Prestações Sucessivas

☐ Outras

7.1.1. Em caso de serviços, prestados de forma sucessivas com cumprimento em etapas, cronograma ou planilha, informar etapas e prazos de forma individual e seus critérios de medição (pode ser documento anexo):

7.2. Local de entrega/prestação:

☐ Almoxarifado

☐ Secretaria Demandante

☒ Local Específico

7.2.1. Em caso de local específico de entrega/prestação, favor indicá-lo:

A entrega e a Instalação dos itens deverá ser feita para conferência na Avenida das Nações, 255, Vila Nova, CEP: 17202-100, Jaú/SP (antigo Hospital São Judas), no horário de segunda a sexta-feira, das 8h00min às 17h00min, exceto nos feriados.

8. PAGAMENTO DO OBJETO

8.1. Condição de Pagamento:

☒ Parcela Única

☐ Parcelas Sucessivas

8.1.1. Caso seja em parcelas sucessivas, indicar a periodicidade (mensal, bimestral, cumprimento de etapas etc.):

8.2. Forma de Pagamento:

☒ Padrão (Transferência Bancária)

☐ Especial

8.2.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:

no



"JAÚ: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"





PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE JAHU

Secretaria de Saúde

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Avenida das Nações, 255 – São Judas – Jahu – SP
Telefone: (14) 3602-3777
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Saúde

Fls. 27

8.3. Prazo de Pagamento:

☒ Padrão (15 dias)

☐ Especial

8.3.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:

9. VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO

9.1. Informar período de vigência: 12 (doze) meses.

Jahu/SP, 10 de agosto de 2026.

ANGELO FERNANDO DAROS

Diretor Transporte

GRACIELI REGINA MARCHESINI

Diretora estratégica

MIKAELE SILVA PORTO DE ALMEIDA

Diretora Executiva – Apoio Comunicação

JOSÉ APARECIDO SEGURA RUIZ

Secretário de Saúde

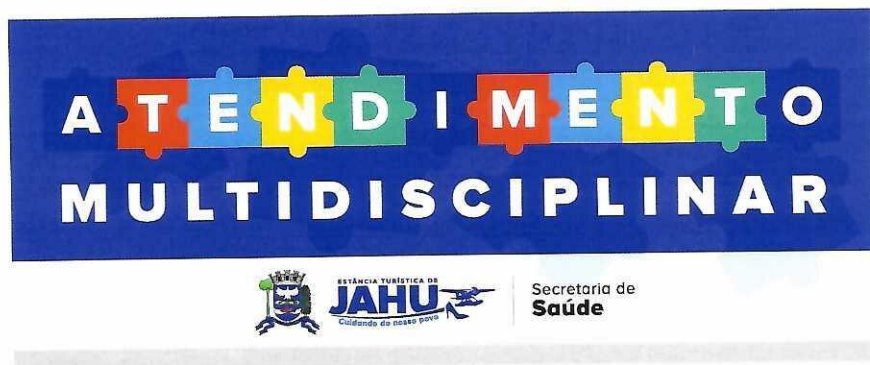


"JAÚ: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"

"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"



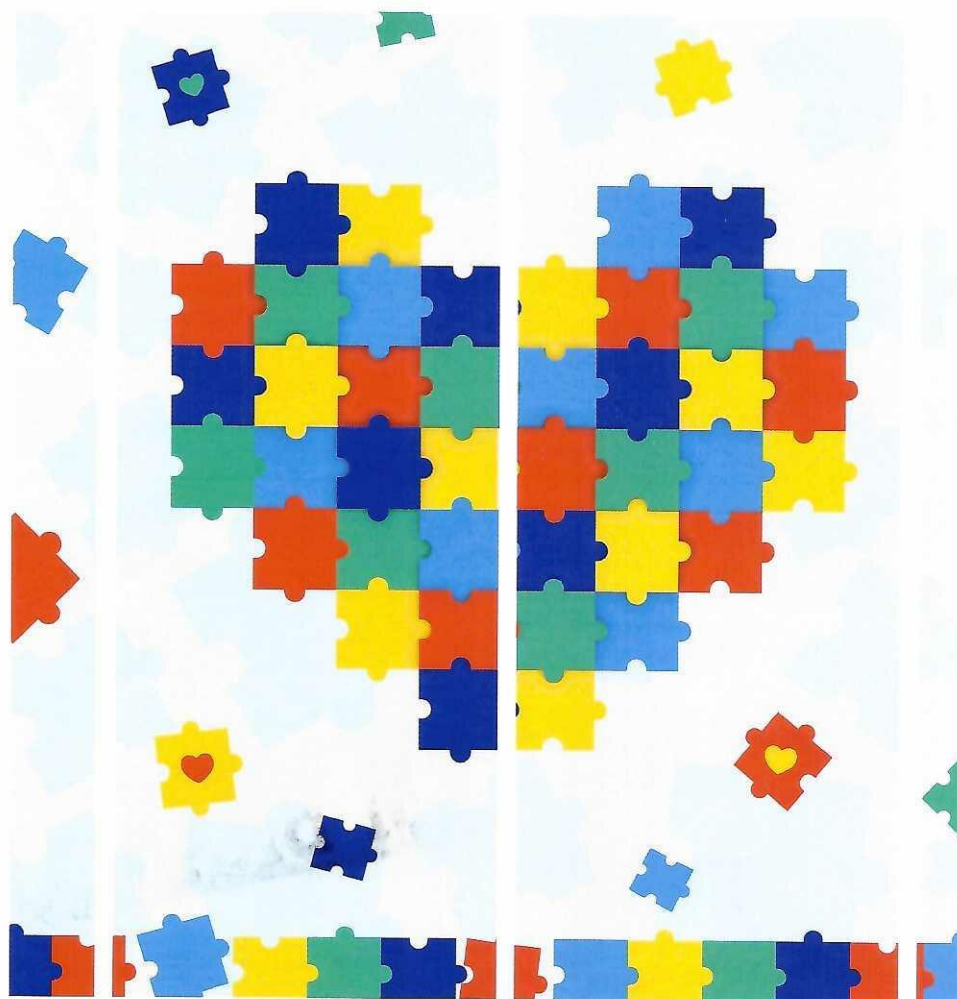
- Placa de identificação: **TAMANHO: 2,04 L X 0,83 A**



- Porta de Entrada Frente:



- Porta de Entrada Verso:



- Aplicação Portas:



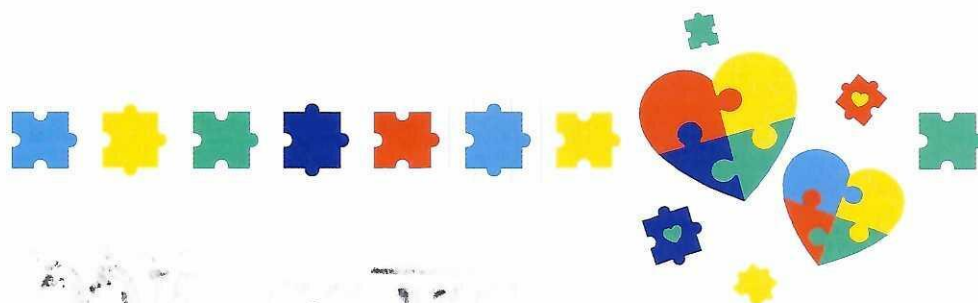
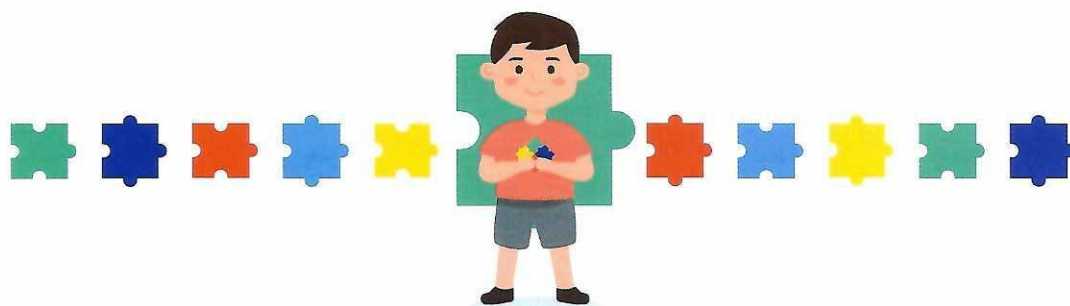
- Corredores:



- Aplicação Corredores:



- Sala de Recepção:



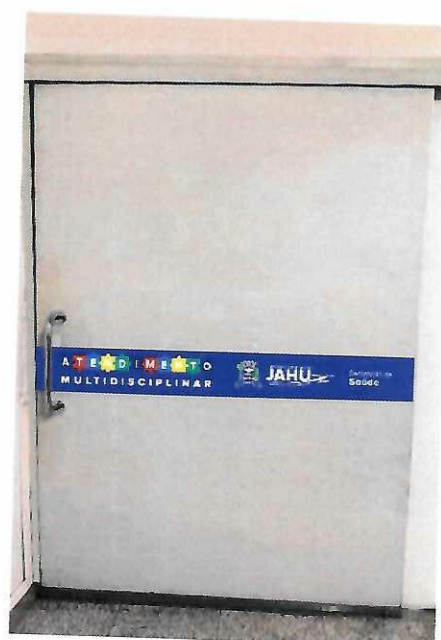
- Aplicação Sala de Recepção:



- Adesivos Portas de Correr: **TAMANHO: 1,30 L X 0,15 A**



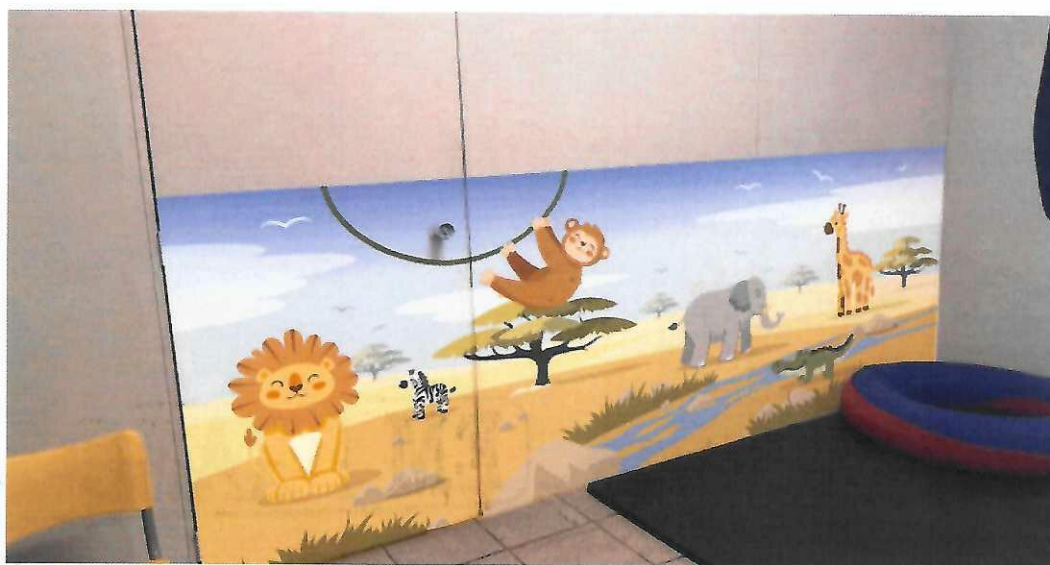
- Aplicação Portas de Correr



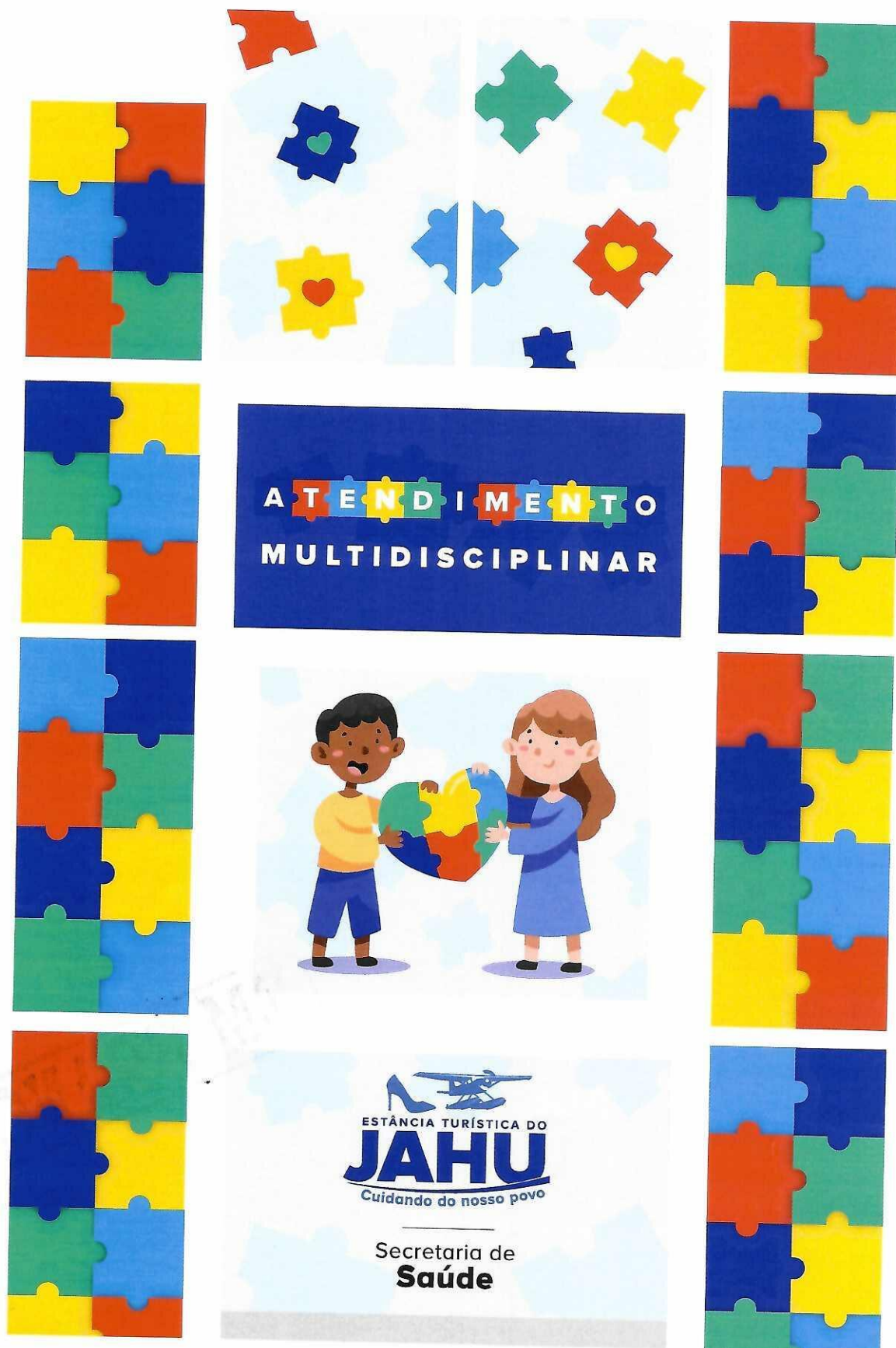
- Sala de Integração:



- Aplicação Sala de Integração:



- Adesivos Porta Fundo Corredor



- Aplicação Porta Fundo Corredor



- Placas parede: **TAMANHO: 0,30 L X 0,20 A**



**CONSULTÓRIO
01**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu



**SALA
ADMINISTRATIVA**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu



**CONSULTÓRIO
02**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu



**SALA DE
AVALIAÇÃO**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu



**CONSULTÓRIO
03**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu



**SALA DE
ESPERA**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu



**SALA DE
ESTIMULAÇÃO**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu



**SANITÁRIO
FEMININO**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu



**INTEGRAÇÃO
SENSORIAL**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu



**SANITÁRIO
MASCULINO**

Prefeitura da Estância Turística do Jahu

- Placas suspensas: **TAMANHO: 0,30 L X 0,13 A**

