

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
Secretaria/Setor Requisitante: CULTURA E TURISMO	
Responsável pela Demanda: Nathalia Caponi Formigão	Cargo/Matrícula: 12890-1 Chefe Administrativo
E-mail: cultura@jau.sp.gov.br	Telefone: 14 3602.4777
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS, NA CONDIÇÃO DE PESSOA FÍSICA E/OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI), PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS DE ANÁLISE, AVALIAÇÃO, PONTUAÇÃO E EMISSÃO DE PARECERES TÉCNICOS SOBRE PROJETOS CULTURAIS INSCRITOS NOS EDITAIS DA POLÍTICA NACIONAL ALDIR BLANC (PNAB) NO MUNICÍPIO DE JAHU/SP.	
Número da Solicitação no Sistema de Compras: O processo irá tramitar pelo setor de compras.	

1. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo de Jahu identificou a necessidade de contratação de profissionais especializados para a prestação de serviços técnicos de análise e emissão de pareceres sobre projetos culturais inscritos nos editais da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB), instituída pela Lei nº 14.399/2022.

A execução dos editais da PNAB exige a realização de avaliações técnicas criteriosas, imparciais e fundamentadas, considerando critérios como mérito cultural, relevância, viabilidade, impacto social e adequação às diretrizes estabelecidas em cada edital.

A etapa de análise dos projetos é essencial para garantir a correta aplicação dos recursos públicos, assegurando o atendimento aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Necessidade da Contratação

Considerando o volume de inscrições previsto nos editais da PNAB e a diversidade das áreas culturais contempladas, torna-se indispensável a contratação de profissionais com conhecimento técnico específico para:

- Realizar análise documental das inscrições;
- Avaliar o mérito cultural dos projetos;
- Atribuir pontuação conforme critérios estabelecidos;
- Emitir parecer técnico fundamentado;
- Participar de reuniões técnicas e deliberações;
- Analisar e emitir justificativas de recursos interpostos;
- Elaborar relatórios finais das atividades executadas.

A execução dessas atividades por equipe interna pode ser insuficiente diante da demanda e da necessidade de especialização técnica nas diversas linguagens culturais, podendo comprometer a qualidade, a celeridade e a imparcialidade do processo de seleção.





Prefeitura Municipal de Jahu

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

"Fundada em 15 de agosto de 1853"

Rua Paissandu, nº 444, Centro, Cep 17201-900, Fone 36021777

Site: www.jau.sp.gov.br

Fls.

Além disso, a contratação encontra respaldo no Decreto nº 11.740/2023, que regulamenta a PNAB, permitindo a utilização de até 5% dos recursos para operacionalização das ações, incluindo a contratação de serviços técnicos especializados.

Benefícios Esperados

- Garantia de análise técnica qualificada e especializada;
- Maior transparência e imparcialidade no processo de seleção;
- Eficiência na avaliação de grande volume de projetos;
- Redução de riscos de inconsistências e questionamentos;
- Fortalecimento da credibilidade dos editais culturais;
- Adequada execução dos recursos da PNAB;
- Atendimento aos princípios da administração pública.

Conclusão

Diante do exposto, a contratação de profissionais especializados para atuação como pareceristas nos editais da PNAB no Município de Jahu/SP mostra-se necessária e adequada, garantindo qualidade técnica, eficiência, transparência e regularidade no processo de seleção dos projetos culturais.

2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado

2.1. Detalhamento do objeto.

Documento em anexo.

4. Forma e prazo de pagamento

4.1. Forma de Pagamento:

- ☒ Padrão (Transferência Bancária)
☐ Especial

4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:

4.2. Prazo de Pagamento:

- ☒ Padrão (15 dias)
☐ Especial

4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:

5. Indicação do gestor da contratação

MURILO RONCHESEL

6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

NATHALIA CAPONI FORMIGÃO – Chefe Administrativo | Secretaria de Cultura e Turismo

Jahu, 25 de março de 2026.

Nathalia Caponi Formigão
Responsável pela Formalização da Demanda

