

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU
Secretaria/Setor Requisitante: Secretaria de Saúde/ Departamento Odontológico
Aquisição de Mocho Odontológico
1. Descrição da necessidade de contratação a partir do problema a ser resolvido.
<p>A presente contratação justifica-se pela necessidade de aquisição de mochos odontológicos destinados ao atendimento nas Unidades de Saúde, Escolas e Centro de Especialidades Odontológicas (CEO), com o objetivo de garantir condições adequadas de trabalho para os profissionais da saúde.</p> <p>Atualmente, os equipamentos em uso apresentam desgaste significativo e falhas que comprometem a segurança, o conforto e a eficiência dos serviços prestados. Apesar das tentativas de manutenção, os mochos não estão em condições ideais para o exercício das atividades, afetando diretamente o desempenho dos profissionais.</p> <p>Dessa forma, a aquisição de novos mochos odontológicos visa proporcionar melhoria nas condições de trabalho, ergonomia e segurança, assegurando a continuidade do atendimento de qualidade à população.</p>
2. Consta do plano de contratações anual? Caso não conste, justificar.
Sim
3. Há requisito especial de contratação? Havendo, justificar.
Responsabilidade de entrega dos equipamentos pela empresa sem adicional de custos.
4. Descrição de quantidades, memória de cálculo e consideração da economia de escala.
As quantidades previstas foram definidas com base no levantamento das necessidades do Centro de Especialidades Odontológicas (CEO), das 17 unidades de saúde e 2 escolas.
5. Possíveis alternativas de mercado e indicação da justificativa da solução escolhida.
Não se aplica.



==
==

6. Estimativa de valor da contratação, acompanhada de preços unitários referenciais (poderão constar de anexo).
Em anexo
7. Descrição da solução como um todo, considerando manutenção, assistência técnica e garantias oferecidas, se for o caso.
<ul style="list-style-type: none">Garantia: Todos os mochos adquiridos devem contar com garantia mínima de 12 meses , coberta pelo fornecedor, para a troca de peças ou substituição do equipamento caso haja defeitos de fabricação ou falhas estruturais durante o período de garantia. Assistência técnica: O fornecedor deverá oferecer suporte técnico para eventual ajustes iniciais que possam ser necessários.
Segue anexo ao Termo de Referência
8. Justificativa para parcelamento ou não parcelamento da contratação.
Pagamento conforme entrega
9. Demonstração de resultados pretendidos em termo de economicidade e de melhor aproveitamento de recursos humanos, materiais e financeiros.
A contratação pretendida por meio de procedimento licitatório tem como resultado esperado a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração, observados os princípios da economicidade, eficiência e interesse público.
10. Providências complementares que devem ser adotadas, em paralelo, no tocante à operacionalização do objeto de contratação.
Não se aplica
11. Contratações correlatas e/ou interdependentes, se houver.
Não se aplica
12. Demonstração de possíveis impactos ambientais e possíveis medidas mitigadoras, se for o caso.
Não se aplica
13. Posicionamento conclusivo da adequação da contratação com vista a solução a que se destina.
A solução proposta visa substituir equipamentos antigos que já não atendem às condições mínimas de segurança e eficiência, comprometendo o desempenho das atividades.





Prefeitura Municipal de Jahu

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

"Fundada em 15 de agosto de 1853"

Rua Paissandu, nº 444, Centro, Cep 17201-900, Fone 36021777

Site: www.jau.sp.gov.br

Fls. 8

Jahu/SP, 03 de Fevereiro de 2026


Priscila de Oliveira Ribeiro - Fiscal
Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar


José Aparecido Segura Ruiz
Gestor do Contrato

