



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU

Secretaria/Setor Requisiteante: SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Objeto: O presente Estudo Técnico Preliminar tem como objetivo identificar a melhor solução para a aquisição de materiais permanentes para estruturar o setor do CENTRO-POP da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social no município de JAHU, SP. O propósito é garantir a modernização, a adequação dos espaços e a disponibilidade de instrumentos adequados refretem diretamente na eficiência dos serviços prestados, viabilizando o melhor atendimento das necessidades dos seus usuários.

1. Descrição da necessidade de contratação a partir do problema a ser resolvido.

1.1 AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES PARA ESTRUTURAR O SETOR DO CENTRO-POP DA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL.

A AQUISIÇÃO DOS MATERIAIS MENCIONADOS SERÁ CONDUZIDA CONSIDERANDO AS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES APRESENTADAS NA TABELA DE ITENS, COM DESTAQUE PARA CARACTERÍSTICAS COMO POTÊNCIA, CAPACIDADE, VOLTAGEM, ENTRE OUTROS.

1.1.1. LISTA DE ITENS::

ITEM	UNID	QUANT.	DESCRIÇÃO
1	UNID	01	DEPURADOR DE AR DE EMBUTIR DE 0,80 CM - TIPO CONVENCIONAL; MODELO PARA FOGÃO DE 04 BOCAS, EM AÇO INOXIDÁVEL; PAINEL DE COMANDO CONTENDO LIGA/DESLIGA E COM 3 VELOCIDADES; FILTRO DE CARVÃO ATIVADO; OPERAÇÃO SILENCIOSA; MEDIDAS APROXIMADAS 85 X 600 X 480 MM (AXLXP); TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO 110 V; POTÊNCIA DE 105 W; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES APÓS A ENTREGA DO EQUIPAMENTO.
2	UNID	01	FOGÃO INDUSTRIAL DE PISO 4 BOCAS 30 X 30 COM FORNO 90 LITROS; ALIMENTAÇÃO A GÁS; COM 04 QUEIMADORES; 02 QUEIMADORES DUPLOS E 2 SIMPLES; EM FERRO FUNDIDO; COM REGISTRO DE ACENDIMENTO MANUAL E CONTROLE DE CHAMAS; GRELHA EM FERRO FUNDIDO; MEDINDO (40X40)CM; COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA; FABRICADO DE ACORDO COM NORMAS VIGENTES OBRIGATÓRIA ABNT NBR-10148/2011 E ATUALIZAÇÕES POSTERIORES
3	UNID	01	FRITADEIRA ELÉTRICA INDUSTRIAL 2 (DUAS) CUBAS 10 LITROS, 110V. ALIMENTAÇÃO ELETRICA; CONTENDO 2 CESTOS PARA FRITURA; EM AÇO INOX; COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES; CONTRA EVENTUAIS DEFEITOS DE FABRICAÇÃO;





4	UNID	01	REFRIGERADOR FROST FREE DUPLEX 400 LITROS , SISTEMA FROST FREE; CAPACIDADE MÍNIMA 400 LITROS; NA COR BRANCA; COM PRATELEIRAS INTERNAS AJUSTÁVEIS; 127 V; GARANTIA MÍNIMA 12 MESES; COM SELO PROCEL LETRA "A";
5	UNID	02	FREZZERS HORIZONTAL 2 PORTAS 500 LITROS; HORIZONTAL; CAPACIDADE APROXIMADA 500 LITROS ; BRANCA; 110V; COM TERMOSTATO; GARANTIA MINIMA DE 12 MESES; FABRICAÇÃO DE ACORDO COM AS NORMAS VIGENTES;
6	UNID	01	MAQUINA DE LAVAR E SECAR ROUPA HORIZONTAL 13 KILOS; EM AÇO INOX; SISTEMA DE LAVAGEM POR TOMBAMENTO; LAVA E SECA, ABERTURA FRONTAL; CAPACIDADE MÍNIMA DE LAVAGEM 13 KG; CAPACIDADE MÍNIMA DE SECAGEM 8 KG; CESTO EM AÇO INOX, MODELO AUTOMÁTICA, PAINEL DE CONTROLE DIGITAL; NÍVEIS DE AGUA : AUTOMÁTICO, AGUA QUENTE E FRIA, COM CONTROLE DE TEMPERATURA MANUAL E AUTOMÁTICO; 110V, TRAVA DE SEGURANÇA; GARANTIA COM NO MÍNIMO 12 MESES E MANUAL DE INSTRUÇÕES DE OPERAÇÕES;
7	UNID	10	KIT MESA QUADRADA DE PLÁSTICO + 4 CADEIRA TIPO POLTRONA RESISTENTE P/ JARDIM, BAR, RESTAURANTE, SORVETERIA COR PRETA
8	UNID	02	ARMÁRIO DE COZINHA COMPACTA 8 PORTAS E 2 GAVETAS NA COR BRANCA, ESTRUTURA EM AÇO, APROXIMADAMENTE ALTURA 195 CM POR LARGURA DE 140 CM E COMPRIMENTO DE 45 CM, COM 04 PÉS; COM MONTAGEM INCLUSA; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES;

2. Consta do plano de contratações anual? Caso não conste, justificar.

Estruturar o setor do CENTRO-POP da Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social no município de JAHU, SP. O propósito é garantir a modernização, a adequação dos espaços e a disponibilidade de instrumentos adequados refretem diretamente na eficiência dos serviços prestados, viabilizando o melhor atendimento das necessidades dos seus usuários.

3. Há requisito especial de contratação? Havendo, justificar.

3.1 Aquisição e Uso dos Materiais Permanentes:

Os critérios de eficiência, qualidade e sustentabilidade serão fundamentais na seleção e uso dos materiais, garantindo que atendam aos padrões necessários de desempenho.

3.2 Procedência e Homologação:

Os materiais devem ser provenientes de fabricantes reconhecidos e homologados, assegurando conformidade com as normas técnicas vigentes e a qualidade dos produtos.





4. Descrição de quantidades, memória de cálculo e consideração da economia de escala.

Para embasar a escolha dos fornecedores, os valores médios dos materiais foram cotados em diferentes fontes, considerando a relação custo-benefício e a qualidade dos produtos. A pesquisa de preços, (que está em anexo ao final do documento), foi realizada junto a fornecedores.

Segue abaixo a lista de itens contendo sua respectiva média de preço:

ITEM	QUANT.	DESCRIÇÃO	VALOR UN
1	01	DEPURADOR DE AR DE EMBUTIR DE 0,80 CM - TIPO CONVENCIONAL; MODELO PARA FOGÃO DE 04 BOCAS, EM AÇO INOXIDÁVEL; PAINEL DE COMANDO CONTENDO LIGA/DESLIGA E COM 3 VELOCIDADES; FILTRO DE CARVÃO ATIVADO; OPERAÇÃO SILENCIOSA; MEDIDAS APROXIMADAS 85 X 600 X 480 MM (AXLXP); TENSÃO DE ALIMENTAÇÃO 110 V; POTÊNCIA DE 105 W; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES APÓS A ENTREGA DO EQUIPAMENTO.	R\$
2	01	FOGÃO INDUSTRIAL DE PISO 4 BOCAS 30 X 30 COM FORNO 90 LITROS; ALIMENTAÇÃO A GÁS; COM 04 QUEIMADORES; 02 QUEIMADORES DUPLOS E 2 SIMPLES; EM FERRO FUNDIDO; COM REGISTRO DE ACENDIMENTO MANUAL E CONTROLE DE CHAMAS; GRELHA EM FERRO FUNDIDO; MEDINDO (40X40)CM; COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES A PARTIR DA DATA DE ENTREGA; FABRICADO DE ACORDO COM NORMAS VIGENTES OBRIGATÓRIA ABNT NBR-10148/2011 E ATUALIZAÇÕES POSTERIORES.	R\$ 1.924,00
3	01	FRITADEIRA ELÉTRICA INDUSTRIAL 2 (DUAS) CUBAS 10 LITROS, 110V. ALIMENTAÇÃO ELETRICA; CONTENDO 2 CESTOS PARA FRITURA; EM AÇO INOX; COM GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES; CONTRA EVENTUAIS DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.	R\$ 805,00
4	01	REFRIGERADOR FROST FREE DUPLEX 400 LITROS , SISTEMA FROST FREE; CAPACIDADE MÍNIMA 400 LITROS; NA COR BRANCA; COM PRATELEIRAS INTERNAS AJUSTÁVEIS; 127 V; GARANTIA MÍNIMA 12 MESES; COM SELO PROCEL LETRA "A";	R\$
5	02	FREZERS HORIZONTAL 2 PORTAS 500 LITROS; HORIZONTAL; CAPACIDADE APROXIMADA 500 LITROS ; BRANCA; 110V; COM TERMOSTATO; GARANTIA MINIMA DE 12 MESES; FABRICAÇÃO DE ACORDO COM AS NORMAS VIGENTES;	R\$ 8.996,00
6	01	MAQUINA DE LAVAR E SECAR ROUPA HORIZONTAL 13 KILOS; EM AÇO INOX; SISTEMA DE LAVAGEM POR TOMBAMENTO; LAVA E SECA, ABERTURA FRONTAL; CAPACIDADE MÍNIMA DE LAVAGEM 13 KG; CAPACIDADE MÍNIMA DE SECAGEM 8 KG; CESTO EM AÇO INOX, MODELO AUTOMÁTICA, PAINEL DE CONTROLE DIGITAL; NÍVEIS DE AGUA : AUTOMÁTICO, AGUA QUENTE E FRIA, COM CONTROLE DE TEMPERATURA MANUAL E AUTOMÁTICO; 110V, TRAVA DE SEGURANÇA; GARANTIA COM NO MÍNIMO 12 MESES E MANUAL DE INSTRUÇÕES DE OPERAÇÕES;	R\$





7	10	KIT MESA QUADRADA DE PLÁSTICO + 4 CADEIRA TIPO POLTRONA RESISTENTE P/ JARDIM, BAR, RESTAURANTE, SORVETERIA COR PRETA.	R\$ 4.150,00
8	02	ARMÁRIO DE COZINHA COMPACTA 8 PORTAS E 2 GAVETAS NA COR BRANCA, ESTRUTURA EM AÇO, APROXIMADAMENTE ALTURA 195 CM POR LARGURA DE 140 CM E COMPRIMENTO DE 45 CM, COM 04 PÉS; COM MONTAGEM INCLUSA; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES;	-

5. Possíveis alternativas de mercado e indicação da justificativa da solução escolhida.

A realização desta licitação visa estabelecer um cadastro de preços para os diversos materiais, proporcionando à Prefeitura a flexibilidade necessária para adquirir os materiais de acordo com a demanda municipal. Além disso, a competição entre os potenciais fornecedores no processo licitatório promoverá a obtenção dos melhores preços e condições, assegurando a eficácia na aplicação dos recursos públicos.

6. Estimativa de valor da contratação, acompanhada de preços unitários referenciais (poderão constar de anexo).

A estimativa de valor da contratação R\$ 15.875,00.

ANEXO I.

7. Descrição da solução como um todo, considerando manutenção, assistência técnica e garantias oferecidas, se for o caso.

A solução adotada visa assegurar a eficácia, durabilidade e modernização dos materiais permanentes.

8. Justificativa para parcelamento ou não parcelamento da contratação.

De acordo com a Demanda do Município.

9. Demonstração de resultados pretendidos em termo de economicidade e de melhor aproveitamento de recursos humanos, materiais e financeiros.

A aquisição desses itens proporcionará maior eficiência operacional, conforto e segurança aos servidores, refletindo diretamente na melhoria da qualidade dos serviços prestados. Os mobiliários permitirão melhor organização dos espaços de trabalho, favorecendo a ergonomia e a produtividade. Os equipamentos contribuirão para um ambiente mais saudável e adequado, reduzindo a fadiga e aumentando o rendimento das equipes e bem estar dos usuários.

10. Providências complementares que devem ser adotadas, em paralelo, no tocante à operacionalização do objeto de contratação.

Não serão necessárias providências prévias à aquisição, uma vez que a infraestrutura existente é compatível com os novos materiais permanentes.

11. Contratações correlatas e/ou interdependentes, se houver.





Não há contratações correlatas ou interdependentes que possam influenciar na presente aquisição. A análise detalhada evidencia a inexistência de qualquer relação direta ou dependência com outras contratações, reafirmando a autonomia e independência desta aquisição.

12. Demonstração de possíveis impactos ambientais e possíveis medidas mitigadoras, se for o caso.

Não se aplica.

13. Posicionamento conclusivo da adequação da contratação com vista a solução a que se destina.


A contratação proposta mostra-se plenamente adequada e necessária para atender às demandas operacionais e administrativas do órgão, garantindo condições apropriadas para o desempenho das atividades e o cumprimento eficiente das funções institucionais.

Os materiais e equipamentos a serem adquiridos foram devidamente especificados de acordo com critérios técnicos e de funcionalidade, visando à durabilidade, eficiência e compatibilidade com as necessidades do setor.

A solução adotada atende aos princípios da economicidade, eficiência e racionalização dos recursos públicos, proporcionando melhoria nas condições de trabalho, otimização dos processos internos e viabilizando o melhor atendimento das necessidades dos seus usuários.

Jahu/SP, 18/11/2025.

Renato Alexandre Bueno
Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar



Paulo Gabriel Costa Ivo
Secretário de Assistência e Desenvolvimento Social

