

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

<b>Órgão:</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU
<b>Secretaria/Setor Requisitante:</b> Secretaria de Esportes
<b>Objeto:</b> Abertura de Pregão Eletrônico para aquisição de Material Mobiliário e Eletrodomésticos para a Secretaria de Esportes.

<b>1. Descrição da necessidade de contratação a partir do problema a ser resolvido.</b>
Tendo em vista que a Secretaria de Esportes não tem o material descrito o que é de grande importância possibilitando um ambiente adequado para seus Servidores.
<b>2. Consta do plano de contratações anual? Caso não conste, justificar.</b>
SIM
<b>3. Há requisito especial de contratação? Havendo, justificar.</b>
Não
<b>4. Descrição de quantidades, memória de cálculo e consideração da economia de escala.</b>
01 MESA REUNIAO OVAL MED. 200X100 TAMPO EM BP – 15MM CINZA PERFIL E PES PRETO
08 CADEIRA SECRETARIA FIXA ESPUMA INJETADA REVESTIDA EM TECIDO J. SERRANO PRETO ARMAÇO PALITO 7/8
01 FORNO MICROONDAS (30 LITROS) 110V BRANCO *
01 REFRIGERADOR 110V BRANCO
01 LAVADEIRA (15 KG) 110V BRANCO
04 CONDICIONADOR DE AR 12.000 BTUS 220V
01 MAS EM L EM MDP TAMPO ENC.40 MM PÉS PAINEL 25 MM MED. 1,50 X 0,2,05 X 0,74 ALT.C/GAVETEIRO 4 GAVETAS E ARMÁRIO
01 ARMÁRIO ALTO FECHADO EM MDP 25 MM MED. 1,60 X 0,80 X 0,40 PROF.
01 CADEIRA PRESIDENE GIRATORIA C/ REGULAGEM DE ALTURA E RILEX, BRAÇO REGULAVEL OU FIXO ASS/ ENC ESPUMA INJETADA REVESTIDA EM COURINO C/ COSTURA





Prefeitura Municipal de Jahu

<b>5. Possíveis alternativas de mercado e indicação da justificativa da solução escolhida.</b>
NÃO SE APLICA
<b>6. Estimativa de valor da contratação, acompanhada de preços unitários referenciais (poderão constar de anexo).</b>
PLANILHA ANEXA
<b>7. Descrição da solução como um todo, considerando manutenção, assistência técnica e garantias oferecidas, se for o caso.</b>
A Garantia é de responsabilidade exclusiva dos respectivos fabricantes/fornecedores, devendo ser buscada junto a estes. O prazo, condições e processamento de garantia são estipulados pela política definida pelo respectivo fabricante/fornecedor para cada um dos seus produtos, os quais o cliente declara conhecer e aceitar.
<b>8. Justificativa para parcelamento ou não parcelamento da contratação.</b>
NÃO PARCELAMENTO
<b>9. Demonstração de resultados pretendidos em termo de economicidade e de melhor aproveitamento de recursos humanos, materiais e financeiros.</b>
PARA MELHOR DESEMPENHO DA SECRETARIA NO ATENDIMENTO DA POPULAÇÃO
<b>10. Providências complementares que devem ser adotadas, em paralelo, no tocante à operacionalização do objeto de contratação.</b>
Não se aplica
<b>11. Contratações correlatas e/ou interdependentes, se houver.</b>
Não se aplica
<b>12. Demonstração de possíveis impactos ambientais e possíveis medidas mitigadoras, se for o caso.</b>
Sem impacto ambientais visíveis
<b>13. Posicionamento conclusivo da adequação da contratação com vista à solução a que se destina.</b>
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MATERIAL MOBILIARIO E ELETRODOMÉSTICOS PARA O MELHOR DESEMPENHO DA SECRETARIA DE ESPORTES.
Jahu/SP, 08 de Maio de 2025  <b>Elizângela C S Saquetto</b> Diretora Responsável pelo Estudo Técnico Preliminar
----- <b>Willian M. de Oliveira</b> Secretário (a)



" JAHU CAPITAL NACIONAL DO CALCADO FEMININO "

" RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL "

