

## TERMO DE REFERÊNCIA

<b>Órgão:</b> PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU
<b>Secretaria/Setor Requisitante:</b> Secretaria de Saúde/ Departamento Odontológico
<b>Objeto:</b> Aquisição de materiais odontológicos pelo período de 12 meses.

<b>1. FUNDAMENTAÇÃO DA AQUISIÇÃO</b>
<b>1.1. Necessidade (demanda) a ser atendida:</b> A presente compra se justifica face a demanda e ao interesse público presente na necessidade da utilização dos materiais e instrumentais odontológicos nas unidades de saúde, para atendimento adequado e a reposição do estoque do almoxarifado.
<b>1.2. Beneficiários/usuários/interessados na contratação:</b> Munícipes
<b>1.3. Resultados esperados da aquisição:</b> O intuito da aquisição é garantir o direito à saúde, conforme a Constituição Federal, em seu art. 196. "A saúde é direito de todos e dever do Estado, garantido mediante políticas sociais e econômicas que visem à redução do risco de doença e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação".
<b>1.4. Existência de Estudo Técnico Preliminar:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Não se aplica
<b>1.5. Existência de Análise de Riscos:</b> <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica
<b>1.6. Existência de Projeto Básico:</b> <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica
<b>1.7. Existência de Projeto Executivo:</b> <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica
<b>1.7.1. Em caso de substituição de Projeto Executivo pelo Projeto Básico, justificar:</b>



## 2. DA DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS/SERVIÇOS A SEREM CONTRATADOS

### 2.1. Detalhamento do Objeto. Documento anexo:

5 litros ÁGUA OXIGENADA 3% DE PEROXIDO DE HIDROGENIO 10V  
100 pacotes 410g ALGINATO CRÔMÁTICO PARA IMPRESSÕES( TIPO 1)  
4 unidades BROCA MAXICUT Nº 77060 PARA PONTA RETA  
4 unidades BROCA MAXICUT Nº 79060 PARA PONTA RETA  
3 unidades BROCA MINICUT Nº 1520 PARA PONTA RETA  
2 unidades BROCA MINICUT Nº 1507 PARA PONTA RETA  
2 unidades BROCAS GATTES Nº 04 31MM  
3000 pacote com 01 unidade CAMPO CIRURGICO ESTÉRIL EM NÃO TECIDO, COMPOSIÇÃO DE PROPILENO, VISCOSE E POLIETILENO 0,80X 0,80M.  
10 frasco 1 litro CLOREXIDINA 2% AQUOSA, ANTISSEPTICO TÓPICO INDICADO ANTISSEPSIA EXTRABUCAL EM PROCEIMENTOS ODONTOLOGICOS.  
10 caixa CONE DE GUTA PERCHA 25.04  
10 caixa CONE DE GUTA PERCHA 25.06  
8 frasco 1 litro HIPOCLORITO DE SÓDIO 0,5% ( LIQUIDO DE DAKIN)  
1000 unidades INDICADOR BIOLÓGICO COM LEITURA RAPIDA DE 03 HORAS.  
INCUBADORA PARA TESTE BIOLÓGICO DE LEITURA RAPIDA DE 03 HORAS.( mesma marca dos indicadores deve ser cedida pela empresa ganhadora)  
8 caixas com 04 ou 06 unidades LIMA ROTATÓRIA 16.02 25mm  
8 caixas com 04 ou 06 unidades LIMA ROTATÓRIA 17.08 19mm NITI  
8 caixas com 04 ou 06 unidades LIMA ROTATÓRIA OU RECIPROCANTE 15.04 25mm em NITi  
8 caixas com 04 ou 06 unidades LIMA ROTATÓRIA 20.04 25mm NITI  
8 caixas com 04 ou 06 unidades LIMA ROTATÓRIA 25.04 25mm NITI  
8 caixas com 04 ou 06 unidades LIMA RECIPROCANTE 25.06 25mm NITI  
8 caixas com 04 ou 06 unidades LIMA ROTATÓRIA 25.04 25mm NITI  
8 caixas com 04 ou 06 unidades LIMA RECIPROCANTE 25.06 25mm NITI  
8 caixas com 04 unidades LIMA ROTATÓRIA 35.04 25mm I NITI  
8 caixas com 04 unidades LIMA RECIPROCANTE 40.04 25mm NITI  
300 caixas com 100 luvas cada LUVAS DE LATEX PARA PROCEDIMENTOS, HIPOALERGENICAS, AMBIDESTRO, NÃO ESTÉREIS TAMANHO PP (EXTRA PEQUENO).  
400 caixas com 100 luvas cada LUVAS DE LATEX PARA PROCEDIMENTOS, HIPOALERGENICAS, AMBIDESTRO, NÃO ESTÉREIS TAMANHO P (PEQUENO).  
300 caixas com 100 luvas cada LUVAS DE LATEX PARA PROCEDIMENTOS, HIPOALERGENICAS, AMBIDESTRO, NÃO ESTÉREIS TAMANHO M (MEDIO)  
100 caixas com 100 luvas cada LUVAS DE LATEX PARA PROCEDIMENTOS, HIPOALERGENICAS, AMBIDESTRO, NÃO ESTÉREIS TAMANHO G (GRANDE)  
3 pacotes com 10 unidades PONTA PARA IRRIGAÇÃO SAÍDA LATERAL (CÂNULA 27G / COMPRIMENTO 25MM) – ENCAIXE SERINGA TIPO LUER  
5 frascos 20ml PROPILENOGLICOL 20ML – QUIMIDROL  
1 unidade REGUA CALIBRADORA indicada para calibração de cones de guta percha e confecção de cones intermediários, canaleta inferior, produzida em polímero, leve e resistente ao contato com substâncias químicas, calibrador em metal, esterilizável em autoclave, garantia de biossegurança  
100 envelope com 12 lixas cada TIRAS LIXA DE AÇO DE 4mm DE ESPESSURA COM CENTRO NEUTRO  
02 unidade Avental plumbífero com protetor de tireoide adulto (tamanho 76x60 cm) com 0,25 mm de chumbo (pb) fabricado em borracha plumbifera, flexível e acabamento em nylon lavavel , com fechamento em velcro.

### 2.2. Estimativa de Valores

Documento anexo: Planilha de estimativa de preços em anexo



**2.3. Sujeição às normas técnicas:** Não se aplica

**2.4. Especificação de garantia/assistência técnica:** Conforme fabricante

**2.5. Natureza do Objeto da Contratação/Aquisição:**

- Serviço não continuado  
 Serviço continuado  
 Material de consumo  
 Material permanente / equipamento  
 Obra de engenharia  
 Outros

**2.5.1. Em se tratando de obra de engenharia, manifestar:** Não se aplica

- Comum  
 Especial

**2.6. Necessidade de Agrupamento de Itens:**

- Sim  
 Não  
 Não se aplica

**2.6.1. Em caso de necessidade de agrupamento de itens, justificar:**

**2.7. Possibilidade de subcontratação:**

- Sim  
 Não  
 Não se aplica

**2.7.1. Em permitindo a subcontratação, especificar as condições:**

### 3. CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

**3.1. Para habilitação jurídica, a empresa de melhor proposta deverá entregar os seguintes documentos:**

( X ) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores; ou registro comercial, no caso de empresa individual.

( X ) Documento de identidade do preposto ou do representante da empresa responsável pela execução do contrato.

( X ) Inscrição no cadastro de pessoas físicas (CPF).

( ) Comprovante de residência.

**3.2. Para qualificação econômico-financeira, a empresa de melhor proposta deverá entregar os seguintes documentos:**

( X ) Certidão negativa de falência ou concordata com sua expedição nunca superior a 90



(noventa) dias de sua emissão, referente à comarca de domicílio da empresa licitante.

( ) Balanço Patrimonial.

( ) Capital mínimo ou de patrimônio líquido mínimo equivalente até 10% do valor estimado da contratação.

( ) Certidão negativa expedida pelo Cartório distribuidor do domicílio, demonstrando inexistência de quaisquer ações de execução ou insolvência civil

**3.3. Para regularidade fiscal e trabalhista, a empresa de melhor proposta deverá entregar os seguintes documentos:**

( X ) Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).

( X ) Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto desta contratação.

( X ) Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal ou prova equivalente que comprove, inequivocamente, a regularidade de situação.

( X ) Certidão de regularidade para com a fazenda estadual.

( X ) Certidão de regularidade para com a fazenda municipal do domicílio da empresa licitante.

( X ) Certidão conjunta de regularidade da receita federal e tributos federais e dívida ativa da União e INSS.

( X ) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

( X ) Declaração de Empregador de Pessoa Jurídica e de Situação Regular no Ministério do Trabalho, conforme inciso VI, art. 68 da Lei 14.133/21

**3.4. Para regularidade técnica, a empresa de melhor proposta deverá entregar os seguintes documentos:**

( ) Apresentação de profissional, devidamente registrado no conselho profissional competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica.

( ) Certidões ou atestados, regularmente emitidos pelo conselho profissional competente.

( ) Registro ou inscrição na entidade profissional competente.

**Nas hipóteses previstas no art. 70, III da Lei 14.133/21 ou caso seja necessário estabelecer condições específicas em relação a habilitação, descrever aqui:**

#### 4. DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

Menor Preço

Melhor Técnica

Melhor Técnica e Menor Preço

#### 5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

**Caso seja necessário estabelecer obrigações específicas em relação ao objeto contratado, além daquelas previstas na minuta de contrato padrão, descrever aqui:**

5.1 Efetuar a entrega dos materiais e instrumentais de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no Edital.



5.2 Organizar-se técnica e administrativamente de modo a cumprir com eficiência as obrigações assumidas.

5.3 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes dos produtos em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes dos materiais empregados.

5.4 Responder por danos causados diretamente a bens de propriedade do Contratante, quando tenham sido causados por seus empregados durante a entrega dos materiais

5.5 Comunicar à unidade requisitante, de imediato, eventuais motivos que impossibilitem o cumprimento das obrigações constantes neste edital.

5.6 Entregar os materiais e instrumentais solicitados nos locais determinados pelos representantes da Administração do Contratante, no prazo máximo determinado.

5.7 Obter todas as licenças, autorizações e franquias necessárias ao fornecimento dos objetos registrados e pagar os emolumentos prescritos por lei.

5.8 Responder pelas despesas relativas e encargos trabalhistas, seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outros que forem devidas.

5.9 Acatar as exigências dos poderes públicos e pagar, às suas expensas as multas que lhe sejam impostas pelas autoridades.

5.10 Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, materiais e instrumentais odontológicos que não atendam as especificações do ANEXO I do Termo de Referência.

## 6. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

### Descrever aqui:

6.1 Comunicar a empresa vencedora toda e qualquer ocorrência relacionada com a presente aquisição.

6.2 Efetuar o pagamento a empresa vencedora no prazo estipulado neste edital.

6.3 Rejeitar, no todo ou em parte, o produto que a empresa vencedora entregar fora das especificações do Edital.

6.4 Proporcionar todas as facilidades à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da Contratada às dependências do Contratante relacionados à execução do objeto deste Termo de Referência

6.5 Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitados, desde que atendidas às obrigações contratuais.

## 7. ENTREGA/PRESTAÇÃO DO OBJETO

### 7.1. Forma de entrega/prestação:

Prestação Única

Prestações Sucessivas

Outras

**7.1.1 - Em caso de serviços, prestados de forma sucessivas com cumprimento em etapas, cronograma ou planilha, informar etapas e prazos de forma individual e seus critérios de medição (pode ser documento anexo):conforme necessidade.**



**7.2. Local de entrega/prestação:**

- Almoxarifado  
 Secretaria Demandante  
 Local Específico

**7.2.1. Em caso de local específico de entrega/prestação, favor indicá-lo:**

Secretaria de Saúde, Avenida das Nações, 855

**8. PAGAMENTO DO OBJETO**

**8.1. Condição de Pagamento:**

- Parcela Única  
 Parcelas Sucessivas

**8.1.1. Caso seja em parcelas sucessivas, indicar a periodicidade (mensal, bimestral, cumprimento de etapas etc.): de acordo com o estoque.**

**8.2. Forma de Pagamento:**

- Padrão (Transferência Bancária)  
 Especial

**8.2.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:**

**8.3. Prazo de Pagamento:**

- Padrão (15 dias)  
 Especial

**8.3.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:**

**9. VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**

**9.1. Informar período de vigência: 12 meses**

Jahu/SP, 01 de outubro de 2024

**Priscila de Oliveira Ribeiro - Fiscal  
Responsável pelo Termo de Referência**

**Ana Paula Rodrigues  
Gestor do Contrato**

