



Conforme Lei Municipal N° 5.665 de 27 de agosto de 2025.

[illegible]

"JAHU: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"



Para conferir o original, acesse: <https://www.dioe.com.br/verificador/8761-4f52-a821-15a7-14>

Este documento é cópia do original, assinado digitalmente por MURILO RONCHESEL (CPF ***210308**) em 31/07/2026 às 15:23:53 (GMT -03:00).

SEÇÃO I**GABINETE DO PREFEITO****EXTRATO DE PORTARIAS**

Nº 3.832, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 21/07/2026 a Sarah Maria Rodrigues dos Santos, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.833, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 21/07/2026 a Lucia Elaine Leonel de Sousa Barros, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.834, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 21/07/2026 a Gracieli Regina Marchesini, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.835, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 21/07/2026 a Maria da Conceição Barbosa Aguiar, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.836, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 21/07/2026 a Tatiane Cristina Alves de Paula Moraes, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.837, de 28/07/2026 – Concede licença para o período da tarde do dia 21/07/2026, a Pamela Cristina de Andrade Trevisan, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.838, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 22/07/2026 a Michelle Mesquita da Rocha, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.839, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 22/07/2026 a Erica Maria dos Santos Baraldi, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.840, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 22/07/2026 a Patricia Fernanda Pultrini Albuquerque, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.841, de 28/07/2026 – Concede licença para o período da manhã do dia 22/07/2026, a Luciana Torres Damasio, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.842, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 22/07/2026 a Peterson José Russo Catto, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.843, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 22/07/2026 a Nathali Francine da Silva Carpi, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.844, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 22/07/2026 a Milene Maria Fachin Oliveira, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.845, de 28/07/2026 – Concede licença para o período da manhã do dia 22/07/2026, a Francisco José de Sousa, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.846, de 28/07/2026 – Concede licença para o período da tarde do dia 22/07/2026, a Miquele Romano Paez, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.847, de 28/07/2026 – Concede licença para o período da tarde do dia 22/07/2026, a Ana Luiza Mesquita, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.848, de 28/07/2026 – Concede licença para os dias 22 e 23/07/2026 a Alessandra Aparecida Dionisio Carraro, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.849, de 28/07/2026 – Concede licença para o dia 23/07/2026 a Diego Felipe Solla, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.850, de 28/07/2026 – Concede licença para o período da manhã do dia 23/07/2026, a Daiana Graziela Barreto, de acordo com o art. 74 da LC 265/2005.

Nº 3.851, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Adriana Maria de Souza, referente ao período de 24/04/2016 a 23/04/2021.

Nº 3.852, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Amanda Almeida do Nascimento, referente ao período de 14/10/2019 a 13/10/2024.

Nº 3.853, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Arlindo de Souza Medeiros, referente ao período de 20/06/2021 a 19/06/2026.

Nº 3.854, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Arislane Ferreira Cesario, referente ao período de 09/08/2020 a 08/08/2025.

Nº 3.855, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Celia Cristina Fini, referente ao período de 06/01/2019 a 05/01/2024.

Nº 3.856, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Daniela Henrique Beluca, referente ao período de 08/06/2021 a 07/06/2026.

Nº 3.857, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Edson Luiz Martins, referente ao período de 12/07/2021 a 11/07/2026.

Nº 3.858, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Iracilde Maria Alves Valerio, referente ao período de 01/07/2021 a 30/06/2026.

Nº 3.859, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Ireno Ramos dos Santos, referente ao período de 04/04/2020 a 03/04/2025.

Nº 3.860, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a José Ricardo Guimarães Toloi, referente ao período de 06/03/2021 a 05/03/2026.

Nº 3.861, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Juliana Fazenda Machado, referente ao período de 13/07/2021 a 12/07/2026.

Nº 3.862, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Mauricio Dangio, referente ao período de 01/04/2020 a 31/03/2025.

Nº 3.863, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Pedro Rosa, referente ao período de 03/03/2020 a 02/03/2025.

Nº 3.864, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Poliane dos Santos Melo, referente ao período de 01/07/2021 a 30/06/2026.

Nº 3.865, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Raquel de Fatima de Souza, referente ao período de 15/04/2021 a 14/04/2026.

Nº 3.866, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Sione Sueli Medeiros de Souza Ferreira, referente ao período de 13/02/2021 a 12/02/2026.

Nº 3.867, de 28/07/2026 – Concede 90 dias de Licença-

Prêmio a Vaneide de Araujo Gomes Santos, referente ao período de 12/02/2021 a 11/02/2026.

Nº 3.868, de 28/07/2026 - Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Rafael José Rafanelli, referente ao período de 12/06/2021 a 11/06/2026.

Nº 3.869, de 28/07/2026 - Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Manoel Messias da Silva, referente ao período de 16/03/2014 a 15/03/2019.

Nº 3.870, de 28/07/2026 - Concede 90 dias de Licença-Prêmio a Amanda Maria Martins, referente ao período de 01/06/2021 a 31/05/2026.

Nº 3.871, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Adriana Rizatto Altieri, a partir de 21/08/2026.

Nº 3.872, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Alessandra Maion de Oliveira, a partir de 17/08/2026.

Nº 3.873, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 20 dias de Licença-Prêmio a Ana Paula Batista da Silva Pinto, a partir de 04/09/2026.

Nº 3.874, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Andrea Carrara Veneziani, a partir de 17/08/2026.

Nº 3.875, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Celia Cristina Fini, a partir de 03/08/2026.

Nº 3.876, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Cintia Fiorelli Benite, a partir de 03/09/2026.

Nº 3.877, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 45 dias de Licença-Prêmio a Claudinei Aparecido de Souza, a partir de 27/07/2026.

Nº 3.878, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 45 dias de Licença-Prêmio a Clodoaldo Aparecido Ferreira, a partir de 11/08/2026.

Nº 3.879, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Cristiane Regina Segantini, a partir de 17/08/2026.

Nº 3.880, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 30 dias de Licença-Prêmio a Daniel Henrique Tavares, a partir de 29/08/2026.

Nº 3.881, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Daniele Maria Xavier Alves Cavalheiro, a partir de 21/08/2026.

Nº 3.882, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Enisa Alves de Oliveira, a partir de 08/09/2026.

Nº 3.883, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Erica Aparecida Guilmo Munhoz, a partir de 10/08/2026.

Nº 3.884, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Jessica de Castro Ferreira, a partir de 21/08/2026.

Nº 3.885, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Jessica Fernanda Pereira de Castro, a

partir de 17/08/2026.

Nº 3.886, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a João Carlos da Silva, a partir de 30/09/2026.

Nº 3.887, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Keli Cristina Bertolotti Hervaz, a partir de 25/09/2026.

Nº 3.888, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Luiz Guilherme Romagnoli, a partir de 21/08/2026.

Nº 3.889, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Maira Josete Laborda, a partir de 17/08/2026.

Nº 3.890, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Marcelo Da Dalto Neto, a partir de 19/08/2026.

Nº 3.891, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 30 dias de Licença-Prêmio a Marcos Zanzini, a partir de 03/08/2026.

Nº 3.892, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Margareth Camargo, a partir de 03/08/2026.

Nº 3.893, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Natali Ortiz Riveiro, a partir de 17/08/2026.

Nº 3.894, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Neuza de Souza Gomes, a partir de 27/08/2026.

Nº 3.895, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 45 dias de Licença-Prêmio a Rafael Gonçalves Veras Gomes, a partir de 16/08/2026.

Nº 3.896, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Raquel Aparecida Lata Cazotto, a partir de 21/08/2026.

Nº 3.897, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Renato Gomes do Amaral, a partir de 14/09/2026.

Nº 3.898, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Rita Nubia Duarte do Nascimento, a partir de 11/09/2026.

Nº 3.899, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Roberto Simonal Rett, a partir de 17/08/2026.

Nº 3.900, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Sandra Prado Moreno, a partir de 23/07/2026.

Nº 3.901, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Silvana Regina Pinheiro Vidal, a partir de 17/08/2026.

Nº 3.902, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 20 dias de Licença-Prêmio a Suzana Cristina Romagnoli, a partir de 06/07/2026.

Nº 3.903, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Tereza Aparecida Soggia Merchan Ferraz, a partir de 27/07/2026.

Nº 3.904, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias

de Licença-Prêmio a Terezinha Gislaïne Ruiz, a partir de 10/08/2026.

Nº 3.905, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Viviane Cristina de Campos Baldo, a partir de 17/08/2026.

Nº 3.906, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 15 dias de Licença-Prêmio a Viviane Cristina de Campos Baldo, a partir de 01/09/2026.

Nº 3.907, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 30 dias de Licença-Prêmio a Gisele Cristiane Bueno (Prof. Educ. Infantil - 1º Cargo), a partir de 31/08/2026.

Nº 3.908, de 28/07/2026 - Autoriza o gozo de 30 dias de Licença-Prêmio a Gisele Cristiane Bueno (Prof. Educ. Básica I - 2º Cargo), a partir de 31/08/2026.

Nº 3.909, de 28/07/2026 - Concede licença para Atividade Política a Eliane Pacheco Conceição, no período de 04/07/2026 a 05/10/2026, conforme consta dos autos do Processo nº 0100002496-AS/2026.

Nº 3.910, de 28/07/2026 - Designa Mariele Amaral Rocha Batista Bacaro, Chefe de Seção Técnica, para substituir Rita de Cassia Beluca Melado Nadalet, Diretor, no período de 20/07/2026 a 13/08/2026.

Nº 3.911, de 28/07/2026 - Designa Eduardo Soares de Oliveira, Agente Administrativo I, para substituir Natalia Quaglia Ailon Frate, Diretor, no período de 13/07/2026 a 01/08/2026.

Nº 3.912, de 28/07/2026 - Concede Evolução Funcional pela Via Acadêmica a Maisa Fernanda Murillo Geia, Professor de Educação Infantil, passando da Faixa 1 para a Faixa 2, Nível I, Tabela I, Anexo II, da LC 438/2012, a partir de 29/06/2026.

Nº 3.913, de 28/07/2026 - Concede Evolução Funcional pela Via Acadêmica a Sheila Marega Cremasco, Professor de Educação Infantil, passando da Faixa 1 para a Faixa 2, Nível I, Tabela I, Anexo II, da LC 438/2012, a partir de 02/07/2026.

Nº 3.914, de 28/07/2026 - Concede Evolução Funcional pela Via Acadêmica a Rodrigo Ribeiro de Souza, Professor de Educação Básica I, passando da Faixa 1 para a Faixa 2, Nível I, Tabela II, Anexo II, da LC 438/2012, a partir de 07/07/2026.

Nº 3.915, de 28/07/2026 - Exonera, a pedido, Sueli Ramos Silva Coutinho, a partir de 22/07/2026, do cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Básica I.

Nº 3.916, de 28/07/2026 - Exonera, a pedido, Bruna Carvalho, a partir de 28/07/2026, do cargo de provimento efetivo de Supervisor de Ensino.

Nº 3.917, de 28/07/2026 - Exonera, a pedido, Douglas Fernandes, a partir de 20/07/2026, do cargo de provimento efetivo de Operador de Máquinas I.

Nº 3.918, de 28/07/2026 - Exonera, a pedido, Claudia Bochembusio, a partir de 22/07/2026, do cargo de provimento efetivo de Professor de Educação Básica I - 2º Cargo.

Nº 3.919, de 28/07/2026 - Exonera, a partir de 20/07/2026, Sebastião Aguiar Cassiano do cargo de

provimento efetivo de Motorista II, em razão de sua aposentadoria.

Nº 3.920, de 28/07/2026 - Exonera, a pedido, Paulo Adriano Catto, a partir de 03/07/2026, do cargo em comissão de Assessor.

Nº 3.921, de 28/07/2026 - Nomeia Diede Aparecido Ferreira para exercer o cargo de Agente Administrativo I, de provimento efetivo, a partir de 20/07/2026.

Nº 3.922, de 28/07/2026 - Nomeia Fernanda Cristina Garcia para exercer, em comissão, o cargo de Secretário Adjunto, a partir de 28/07/2026.

Nº 3.923, de 28/07/2026 - Instaura sindicância para apurar os fatos constantes do Processo Administrativo nº 0300005361-PG/2026.

Nº 3.924, de 28/07/2026 - Instaura sindicância para apurar os fatos constantes do Processo Administrativo nº 0300006934-PG/2026.

Nº 3.925, de 28/07/2026 - Designa os Srs. Edilson Rogerio Marques, Pedro Felicio Tofanetto Ferri e Rogerio Innocente, para, sob a presidência do primeiro, constituírem Comissão de Recursos, com a finalidade de dar andamento ao procedimento de exoneração, conforme Processo Administrativo nº 0300005429-PG/2026.

Nº 3.926, de 28/07/2026 - Cria a Comissão de Monitoramento e Avaliação, com a finalidade de monitorar e avaliar a parceria firmada entre a Prefeitura da Estância Turística de Jahu e a Fundação Doutor Amaral Carvalho, para a execução do Projeto Cuidar - Atendimento Oncológico Pediátrico, no âmbito dos Processos nºs 0300007613-PG/2025 e 0300008699-PG/2025, composta pelos seguintes servidores: Vania de Fontes Vancin, Michele Martins Mendonça Padovan, Marcia Spanholo e Moacir Conte, conforme consta dos autos do Processo Administrativo nº 0300007620-PG/2026.

Nº 3.927, de 29/07/2026 - Prorroga por 120 dias, o prazo para conclusão da Sindicância referente ao Processo Administrativo nº 12704-PG/2024.

Nº 3.928, de 29/07/2026 - Prorroga por 120 dias, o prazo para conclusão da Sindicância referente ao Processo Administrativo nº 2828-PG/2026.

Nº 3.929, de 29/07/2026 - Reconduz a 2ª Comissão Permanente de Sindicância, para dar continuidade na apuração de possíveis irregularidades aos fatos constantes do Processo Administrativo nº 2154-PG/2023.

Nº 3.930, de 29/07/2026 - Reconduz a 2ª Comissão Permanente de Sindicância, para dar continuidade na apuração de possíveis irregularidades aos fatos constantes do Processo Administrativo nº 5890-PG/2024.

Nº 3.931, de 29/07/2026 - Reconduz a 2ª Comissão Permanente de Sindicância, para dar continuidade na apuração de possíveis irregularidades aos fatos constantes do Processo Administrativo nº 12172-PG/2025.

Nº 3.932, de 29/07/2026 - Reconduz a 2ª Comissão Permanente de Sindicância, para dar continuidade na apuração de possíveis irregularidades aos fatos constantes do Processo Administrativo nº 8718-PG/2025.

Nº 3.933, de 29/07/2026 – Reconduz a 2ª Comissão Permanente de Sindicância, para dar continuidade na apuração de possíveis irregularidades aos fatos constantes do Processo Administrativo nº 12300-PG/2025.

Jahu, 31 de julho de 2026.

Carlos Eduardo Abili

Secretário de Governo

SEÇÃO II

SECRETARIAS

Secretaria de Economia e Finanças

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 330/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS AUXILIAR DE PARTIDA 500A 12V E SCANNER AUTOMOTIVO PADRÃO OBDII (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 3.161,05 (TRÊS MIL CENTO E SESENTA E UM REAIS E CINCO CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: DE 03/08/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 31 de julho de 2026

RODOLFO FRAGNAN SEGOLIN

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 463/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 10.800 UNIDADES DE COPOS COM ÁGUA MINERAL ACONDICIONADOS EM CAIXAS DE PAPELÃO (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA)

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 10.260,00 (DEZ MIL DUZENTOS E SESENTA REAIS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: DE 03/08/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua

Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 30 de julho de 2026

RODOLFO FRAGNAN SEGOLIN

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 464/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 360 (TREZENTOS E SESENTA) COMPRIMIDOS DE MICOFENOLATO DE SÓDIO 360 MG, PARA CUMPRIMENTO DE ORDENS JUDICIAIS (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 3.110,40 (TRÊS MIL CENTO E DEZ REAIS E QUARENTA CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: DE 03/08/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 28 de julho de 2026

LEONARDO VINICIUS GASPARINI CARLINI

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 465/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 90 (NOVENTA) COMPRIMIDOS DE CITALOPRAM 40 MG, PARA CUMPRIMENTO DE ORDENS JUDICIAIS (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 607,50 (SEISCENTOS E SETE REAIS E CINQUENTA CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: DE 03/08/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no

Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 28 de julho de 2026

LEONARDO VINICIUS GASPARINI CARLINI

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 466/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 270 (DUZENTOS E SETENTA) COMPRIMIDOS DE HEMIFUMATATO DE QUETIAPINA 50 MG LIBERAÇÃO PROLONGADA, PARA CUMPRIMENTO DE ORDENS JUDICIAIS (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 1.890,00 (UM MIL E OITOCENTOS E NOVENTA REAIS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 28 de julho de 2026

LEONARDO VINICIUS GASPARINI CARLINI

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 467/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO, COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS E MÃO DE OBRA, DE PAREDE EM DRYWALL DESTINADA À DIVISÃO DE AMBIENTE INTERNO DA UNIDADE ESCOLAR "PROF MARIA DE LOURDES CAMARGO MELLO" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 3.090,00 (TRÊS MIL E

NOVENTA REAIS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 29 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 468/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CABOS HDMI E KITS DE REFIS DE TINTA PARA A EMEF "PROF EIDMAR SANCINETTI MOMESSO" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 727,69 (SETECENTOS E VINTE E SETE REAIS E SESENTA E NOVE CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 30 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 469/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA EMEF "PROF MARIO ROMEU PELEGRINO" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 14.179,39 (QUATORZE

MIL CENTO E SETENTA E NOVE REAIS E TRINTA E NOVE CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 30 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 470/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE JOGOS PEDAGÓGICOS DESTINADOS A EMEF "PROF MARIA DE MAGALHÃES DE CASTRO" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 3.756,04 (TRÊS MIL SETECENTOS E CINQUENTA E SEIS REAIS E QUATRO CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 30 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 471/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE OBRAS LITERÁRIAS DESTINADAS A EMEF "PROFESSOR MARIO ROMEU

PELEGRINO" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 2.664,68 (DOIS MIL SEISCENTOS E SESENTA E QUATRO REAIS E SESENTA E OITO CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 30 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 472/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE LIVROS DE LITERATURA INFANTIL DESTINADOS A EMEF "PROF EIDMAR SANCINETTI MOMESSO" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 6.236,02 (SEIS MIL DUZENTOS E TRINTA E SEIS REAIS E DOIS CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:

DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 30 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 473/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 06 (SEIS) QUADROS BRANCOS

DESTINADOS A EMEF "PROF MARIA DE MAGALHÃES CASTRO" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 13.333,74 (TREZE MIL TREZENTOS E TRINTA E TRÊS REAIS E SETENTA E QUATRO CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:
DE 03/08/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 31 de julho de 2026

LEONARDO VINICIUS GASPARINI CARLINI

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 474/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE ITENS DE PADARIA PARA A COMEMORAÇÃO DO DIA DOS PAIS PARA OS IDOSOS DO PROGRAMA LONGA VIDA (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 1.042,68 (UM MIL E QUARENTA E DOIS REAIS E SESENTA E OITO CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:
DE 03/08/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 31 de julho de 2026

LEONARDO VINICIUS GASPARINI CARLINI

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº

475/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) PORTA DE MADEIRA DESTINADA A EMEF "CAETANO PERLATTI" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 5.525,67 (CINCO MIL QUINHENTOS E VINTE E CINCO REAIS E SESENTA E SETE CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:
DE 03/08/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 31 de julho de 2026

LEONARDO VINICIUS GASPARINI CARLINI

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 477/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS PARA OS SANITÁRIOS PÚBLICOS DO RECINTO DE EXPOSIÇÕES "SEBASTIÃO FERRAZ DE CAMARGO PENTEADO" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 1.747,86 (UM MIL SETECENTOS E QUARENTA E SETE REAIS E OITENTA E SEIS CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:
DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 29 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 478/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 294 (DUZENTOS E NOVENTA E QUATRO) FRASCOS DE 200 ML CONTENDO SUPLEMENTO ORAL LÍQUIDO, HIPERCALÓRICO, HIPERPROTEICO, PRONTO PARA USO; QUE ATUA NO AUXÍLIO A CICATRIZAÇÃO DE FERIDAS, CONCENTRADO PROTEICO (30%), ACRESCIDO DE ARGININA, ZINCO, SELÊNIO, COBRE, FERRO E VITAMINAS C, A, E. PARA CUMPRIMENTO DE ORDENS JUDICIAIS (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 5.556,60 (CINCO MIL QUINHENTOS E CINQUENTA E SEIS REAIS E SESENTA CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:
DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 28 de julho de 2026

LEONARDO VINICIUS GASPARINI CARLINI

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 479/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS DESTINADOS A INSTALAÇÃO DA REDE NECESSÁRIA PARA O DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS ADMINISTRATIVOS E SALA DE MONITORAMENTO DA SECRETARIA DE ESPORTES (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 6.639,76 (SEIS MIL SEISCENTOS E TRINTA E NOVE REAIS E SETENTA E SEIS CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:
DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link:

<http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 30 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 480/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE FECHADURAS BIOMÉTRICAS A SEREM UTILIZADAS NA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 3.925,76 (TRÊS MIL NOVECENTOS E VINTE E CINCO REAIS E SETENTA E SEIS CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:
DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa Eletrônica (Portal de Compras) através do link: <http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou (14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 30 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO

A Prefeitura de Jahu/SP torna público aos interessados à realização:

DISPENSA ELETRÔNICA DE LICITAÇÃO MODALIDADE Nº 482/2026

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA CONFECÇÃO DE LIXEIRAS NO CMEI "YARA RIBEIRO DE AMORIM BRANDAO" (CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA).

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 3.113,14 (TRÊS MIL CENTO E TREZE REAIS E QUATORZE CENTAVOS)

PERÍODO PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:
DE 03/08/07/2026 A 05/08/2026

Termo de Referência na íntegra à disposição no Departamento de Compras, Paço Municipal, sito à Rua Paissandu nº 444 - Centro ou no sítio eletrônico oficial: <http://www.jau.sp.gov.br/licitacoes>.

Credenciamentos de empresas e envio de propostas através do sistema eletrônico de contratações denominado SCPI - Portal de Compras na modalidade Dispensa

Eletrônica (Portal de Compras) através do link:
<http://servicos.jau.sp.gov.br:8079/comprasedital/> (gratuito).

Informações através dos telefones (14) 3602-1711 ou
(14) 3602-1763 das 08:00 às 17:00 horas.

Jahu, 30 de julho de 2026

SAMUEL BRAVI SANTOS

Agente de Contratação Responsável

EXTRATO DE CONTRATO

Processo 0300000001/2025-PG-3

INEXIGIBILIDADE Nº 023/2025 Chamamento nº 001/2025

Objeto: CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS RESIDENTES OU NÃO EM JAHU, ORGANIZADOS NA FORMA DE PESSOAS JURÍDICAS, PESSOAS FÍSICAS OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL PARA APRESENTAÇÕES MUSICAIS EM EVENTOS CULTURAIS PÚBLICOS, PROMOVIDOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Contrato n.º 193/2026 - EVERTON CALIXTO DO PATROCÍNIO, CNPJ nº 27.xxx.xxx/xxxx-14, no valor total de R\$ 2.940,00.

ASSINATURA: 29/07/2026.

EXTRATO DE CONTRATO

Processo 0300000001/2025-PG-3

INEXIGIBILIDADE Nº 023/2025 Chamamento nº 001/2025

Objeto: CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS RESIDENTES OU NÃO EM JAHU, ORGANIZADOS NA FORMA DE PESSOAS JURÍDICAS, PESSOAS FÍSICAS OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL PARA APRESENTAÇÕES MUSICAIS EM EVENTOS CULTURAIS PÚBLICOS, PROMOVIDOS PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO

Contrato n.º 194/2026 - FLAVIO HENRIQUE BRANDO, CNPJ nº 51.xxx.xxx/xxxx-84, no valor total de R\$ 2.940,00.

ASSINATURA: 23/07/2026.

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 002/2026 - SEF

Jahu/SP, 30 de julho de 2026

Dispõe sobre os procedimentos a serem observados pelo Setor de Contabilidade da Secretaria de Economia e Finanças quanto à abertura, à movimentação e ao controle das contas bancárias específicas vinculadas à execução das emendas parlamentares orçamentárias, em atendimento ao item II ("Rastreabilidade e Controle Financeiro") da Recomendação Administrativa formulada pelo Ministério Público do Estado de São Paulo nos autos do Inquérito Civil nº 0315.0000445/2025 (Ofício nº 238/26 - 3ª P.J.J.), e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ECONOMIA E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE JAHU, no uso de suas atribuições legais e

regulamentares;

CONSIDERANDO o Ofício nº 238/26 - 3ª P.J.J., da Promotoria de Justiça de Jau do Ministério Público do Estado de São Paulo, expedido nos autos do Inquérito Civil nº 0315.0000445/2025, que formula Recomendação Administrativa à Administração Municipal quanto à instituição, execução, transparência e rastreabilidade das emendas parlamentares orçamentárias;

CONSIDERANDO o Ofício nº 080/2026-GP, do Gabinete do Prefeito, que encaminhou a esta Secretaria a referida Recomendação Administrativa para manifestação e adoção das providências afetas a esta pasta;

CONSIDERANDO o disposto no art. 163-A da Constituição Federal, na Arguição de Descumprimento de Preceito Fundamental (ADPF) nº 854/DF, do Supremo Tribunal Federal, e na Lei Complementar nº 210, de 2024, que disciplinam a transparência, a rastreabilidade e o controle da execução das emendas parlamentares;

CONSIDERANDO que o item II da Recomendação Administrativa ("Rastreabilidade e Controle Financeiro") exige que cada emenda parlamentar possua conta bancária específica e exclusiva no âmbito da Prefeitura Municipal, vedada qualquer outra movimentação financeira, bem como a abstenção de práticas que comprometam a rastreabilidade dos recursos;

CONSIDERANDO a necessidade de uniformizar, no âmbito do Setor de Contabilidade, os procedimentos de abertura, movimentação e controle das contas bancárias vinculadas à execução das emendas parlamentares, de modo a assegurar o pleno atendimento à recomendação ministerial;

RESOLVE expedir a presente Instrução Normativa, a ser observada pelo Setor de Contabilidade e pelas demais unidades da Secretaria de Economia e Finanças envolvidas na execução das emendas parlamentares:

CAPÍTULO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Esta Instrução Normativa disciplina, no âmbito do Setor de Contabilidade da Secretaria de Economia e Finanças, os procedimentos obrigatórios de abertura, movimentação e controle das contas bancárias específicas vinculadas à execução das emendas parlamentares orçamentárias — municipais, estaduais e federais — recebidas pelo Município de Jahu, em cumprimento ao item II da Recomendação Administrativa referida no preâmbulo.

Art. 2º Para os fins desta Instrução Normativa, considera-se conta bancária específica aquela aberta exclusivamente para a movimentação financeira de uma única emenda parlamentar, vedada sua utilização para qualquer outra finalidade.

CAPÍTULO II - DA CONTA BANCÁRIA ESPECÍFICA E EXCLUSIVA

Art. 3º Cada emenda parlamentar, individualmente considerada, deverá possuir conta bancária própria e exclusiva, aberta no âmbito da Prefeitura Municipal, na qual serão direta e exclusivamente debitados e creditados todos os recursos orçamentários empenhados e os pagamentos a ela relacionados, sendo vedado qualquer outro tipo de

movimentação financeira.

Parágrafo único. Na aplicação do caput, o Setor de Contabilidade observará, cumulativamente:

I - impossibilidade de compartilhamento de conta bancária entre diferentes emendas, ainda que de autoria do mesmo parlamentar;

II - vedação ao uso de contas genéricas de Secretarias ou de órgãos municipais para a movimentação de recursos de emendas parlamentares;

III - obrigatoriedade de abertura da conta bancária específica antes do primeiro empenho de recursos da respectiva emenda.

Art. 4º Ao receber comunicação de destinação de emenda parlamentar ao Município, o Setor de Contabilidade deverá, previamente à emissão de qualquer nota de empenho:

I - identificar o parlamentar proponente, o número ou código de referência da emenda no orçamento e o ato normativo que a aprovou (Lei Orçamentária Anual ou crédito adicional);

II - providenciar, junto à instituição financeira, a abertura de conta bancária específica e exclusiva para a emenda;

III - comunicar ao Departamento de Orçamento e às unidades executoras o número da conta aberta, para vinculação nos registros orçamentários, contábeis e no empenho da despesa;

IV - manter controle individualizado — em planilha ou sistema próprio — de todas as contas bancárias abertas para emendas parlamentares, com o histórico de movimentação e o valor autorizado, liberado e executado, para fins de auditoria, fiscalização e alimentação do Portal da Transparência do Município.

CAPÍTULO III - DAS VEDAÇÕES NA MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA

Art. 5º É vedado ao Setor de Contabilidade e às demais unidades da Secretaria de Economia e Finanças envolvidas na execução financeira das emendas parlamentares:

I - realizar transações envolvendo recursos de emendas por meio de “contas de passagem” ou intermediárias;

II - realizar saques na “boca do caixa”, ressalvadas exceções devidamente justificadas nos autos do respectivo processo administrativo;

III - efetuar pagamentos em dinheiro (espécie), devendo ser dada preferência a meios escriturais de pagamento — transferência eletrônica disponível (TED), documento de ordem de crédito (DOC), PIX ou boleto bancário —, que permitam a identificação do fornecedor ou beneficiário final;

IV - efetivar qualquer mecanismo, prática ou instrumento que impeça ou dificulte a identificação do fornecedor ou beneficiário final dos recursos.

CAPÍTULO IV - DA REGULARIZAÇÃO DAS EMENDAS DOS EXERCÍCIOS DE 2024 E 2025

Art. 6º Para as emendas parlamentares já aprovadas e executadas nos exercícios de 2024 e 2025, o Setor de Contabilidade adotará, no prazo de 20 (vinte) dias contados da publicação desta Instrução Normativa, as seguintes providências:

I - levantamento das contas bancárias atualmente utilizadas para movimentação de cada emenda recebida nos exercícios de 2024 e 2025;

II - regularização, sempre que verificado o compartilhamento de conta entre emendas ou a utilização de conta genérica, mediante segregação dos saldos remanescentes em conta específica e exclusiva, com registro da providência nos autos do respectivo processo administrativo;

III - elaboração de relatório de regularização, a ser encaminhado ao Secretário de Economia e Finanças, para instrução da resposta a ser prestada ao Ministério Público do Estado de São Paulo quanto ao item III da Recomendação Administrativa.

Parágrafo único. Havendo impossibilidade técnica ou operacional de segregação de determinada conta, o Setor de Contabilidade apresentará justificativa fundamentada, para deliberação superior.

CAPÍTULO V - DO DEVER DE INFORMAÇÃO

Art. 7º O Setor de Contabilidade fornecerá, sempre que solicitado e em tempo hábil, ao setor responsável pela alimentação do Portal da Transparência, os dados relativos ao valor autorizado, liberado e executado, bem como o número da conta bancária específica de cada emenda parlamentar, para fins de cumprimento do item I da Recomendação Administrativa do Ministério Público do Estado de São Paulo e do art. 163-A da Constituição Federal.

CAPÍTULO VI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 8º As dúvidas na aplicação desta Instrução Normativa serão dirimidas pelo Secretário de Economia e Finanças.

Art. 9º O descumprimento das diretrizes fixadas nesta Instrução Normativa poderá ensejar apuração de responsabilidade funcional, sem prejuízo da responsabilização civil, administrativa e criminal dos agentes envolvidos, na forma da legislação aplicável, conforme adverte a ADPF nº 854/DF do Supremo Tribunal Federal.

Art. 10. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação, aplicando-se imediatamente às emendas parlamentares em execução e às futuras.

Jahu/SP, 30 de julho de 2026.

NELSON RICARDO SANCHES

Secretário de Economia e Finanças

SEÇÃO III

CONSELHOS

COMTUR - CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE JAHU

Reunião Extraordinária do COMTUR - Biênio 2026/2027 - Realizada em 29 de julho de 2026

SAIBAM a quantos vieram a presente que em vinte e nove de julho de dois mil e vinte e seis, às dezoito horas, se reuniram de maneira remota a partir de link divulgado no Diário Oficial do município em sua edição de nº 225 publicada em 29 de julho de 2026, tendo como tema as seguintes pautas: **1 - Análise e votação do Plano de Trabalho Annual do COMTUR JAHU; 2 - Demais assuntos de interesse pertinentes ao Conselho.** Se fizeram presentes: **Murilo Ronchesel, Edson Eduardo Frabetti, Fernanda Cavalcante de Oliveira Santos, Maria Madalena Bianco Rosatti, José Roberto Pena, Eduardo Tadeu Guedes Piragino, Maiyara de Freitas Segalla, Alexandre Balle, Deubles Bachiega Simões, Giovana Maria Andrade, Edneia Aparecida Tura Rodrigues, Adriana Carlson Maitino e Otavio Antonio Michellin.** Também esteve presente **Carlos Alberto Leal Rodrigues**, representante da empresa Leal Consultores e associados. Após constatada a presença dos conselheiros citados, o Presidente do Conselho, Murilo Ronchesel, deu início à aos debates acerca das pautas conforme citado anteriormente. Acerca da primeira pauta, o Presidente inicia informando que foi elaborado o Plano de Trabalho do COMTUR, agradecendo pela participação de todos os conselheiros por meio do envio de sugestões para a formulação do mesmo, destacando que todas as manifestações foram muito produtivas e que foram acatadas em sua totalidade. Foi ainda reforçado que o documento elaborado (Plano de Trabalho) se trata de documento que irá nortear o trabalho realizado pelo Conselho nos próximos doze meses, ou seja, de julho de dois mil e vinte e seis até julho de dois mil e vinte e sete, sendo então necessária a formulação de um Plano de Trabalho que seja coerente e exequível, e que se teve isso em mente durante a elaboração do mesmo. Foi informado pelo Presidente que será apresentado o Plano de Trabalho nesta reunião, onde haverá a abertura para que os conselheiros presentes se manifestem e que, após, será realizada a votação referente à aprovação do mesmo. Antes de passar aos trabalhos, o Presidente colocou em votação a ata da reunião ordinária do Conselho, que foi aprovada por unanimidade por todos os Conselheiros com direito a voto. O Presidente questiona então, se **Carlos Alberto Leal Rodrigues** desejava realizar algum comentário, onde o mesmo iniciou sua fala. **Carlos Alberto Leal Rodrigues** então inicia cumprimentando a todos, e adicionando que não possuímos muito tempo hábil para realizar grandes discussões ou mudanças referentes ao Plano de Trabalho, considerando que o prazo para apresentação do mesmo no SISMAPAS é até o dia trinta de julho, para que continuemos sendo aprovados dentre as Estâncias Turísticas de nossa região. O Presidente então reforça que o Plano de Trabalho foi deixado mais em aberto, justamente para que se possa eventualmente adicionar mais itens de trabalho, atividades ou novos projetos ao longo do período de vigência do mesmo. O presidente então inicia a apresentação do Plano de trabalho que foi elaborado por meio do compartilhamento de

tela, aproveitando o intervalo enquanto o arquivo era aberto para avisar aos presentes de que a reunião estava sendo gravada e transcrita através da inteligência artificial do Google. Iniciou-se então a apresentação através de slides com o descritivo do Plano de Trabalho. O primeiro slide tratava da indicação e justificativa para o Plano, definindo a região turística do município (Caminhos do Tietê), período de vigência de doze meses o COMTUR em união à Secretaria de Cultura e Turismo como responsáveis pela elaboração do documento, junto à forma de gestão e governança na cidade. Em seguida passa para o próximo slide, que trata de um resumo de dados sobre o município, bem como de um portfólio contendo atrativos turísticos que o município possui, com destaque para os seguintes locais: Território do Calçado, Museu Municipal, Fazenda Mandaguary, Catedral Nossa Senhora do Patrocínio, Caminhos de Frei Galvão, Hospital Amaral Carvalho, Parque do Rio Jaú e Reserva Ecológica Amadeu Botelho. Também foi apresentada a maneira como a governança turística se dá entre o setor público, sociedade civil e iniciativas regionais. Apresentou então o objetivo geral do Plano de Trabalho, que é consolidar a estância turística de Jaú como um destino de excelência e referência em turismo de negócio, saúde e rural, fortalecendo a governança municipal, integrando as cadeias produtivas locais e promovendo o desenvolvimento econômico de forma sustentável durante o período de vigência deste plano de trabalho. Apresentou então os objetivos específicos, sendo eles: realizar reuniões periódicas para garantir o controle social, a transparência e a integração entre o poder público e a iniciativa privada. apoiar e participar de feiras, apoiar e participar de eventos, feiras com associações ou entidades e programas da SETUR da Secretaria de Turismo do Estado de São Paulo, com o objetivo de promover o turismo municipal e âmbito nacional, acompanhar o mapeamento e atualização do inventário turístico municipal, cancelar e monitorar a campanha de marketing para a promoção do destino, né, promoção de Jaú como um destino turístico. incentivar e apoiar a formalização de prestadores de serviços locais no CADASTUR. Apresentou as metas do Plano de Trabalho, que são: realizar doze reuniões ordinárias do COMTUR no exercício, Capacitar até 100 empresários, empreendedores e técnicos locais, apoiar e incentivar o cadastramento dos equipamentos no CADASTUR e lançar até quatro novos roteiros temáticos para nossa cidade. Em seguida apresentou o quadro de ações na seguinte ordem: 1- Incentivar a capacitação de artesão com foco na iconografia local, visando a melhoria do produto e organização de feiras regionais para atrair fluxo turístico; 2 - Apoiar a implantação de Guia Turístico Digital, disponibilizado no site da Prefeitura, nas redes sociais e por meio de QR Code em pontos turísticos; 3 - Apoiar a criação do Centro de Informações Turísticas com servidores aptos a orientar os turistas; 4 - Apoiar atividades de lazer e turismo ecológico, bem como atividades de passeios ciclísticos, caminhada e corrida no Bairro do Pouso Alegre. Em seguida apresentou a forma como se dará o monitoramento, que será feito mensalmente em cada reunião do Conselho na terceira quinta-feira de cada mês,

conforme registrado em ata da última reunião. As ações de monitoramento propostas são: 1 - Reuniões do COMTUR; 2 - Atualização do Cadastur; 3 - Capacitação de profissionais e 4 - Sinalização e guias através da criação de novos roteiros turísticos. A avaliação final e resultados esperados foi o próximo tópico abordado, onde foram destacados: maior integração entre atores do turismo, Fortalecimento do COMTUR, Aumento do fluxo de visitantes, geração de novos empregos, fortalecimento do turismo, Valorização da gastronomia, cultura, agricultura e identidade local e maior visibilidade do município. No final desse período de vigência, será questionado se as metas foram cumpridas, quais ações geram impacto econômico e quais dessas ações devem permanecer no próximo Plano de Trabalho. Ao final do documento haverá as assinaturas do Presidente do COMTUR e Prefeito do município de Jahu. O Presidente destaca que a intenção dessa reunião era definir os eixos mais gerais para o Conselho, que futuramente serão trabalhados mais a fundo ao longo das reuniões do Conselho. A Secretária Executiva, **Maria Madalena Bianco Rosatti**, então realizou um questionamento de porque contarmos apenas com o apoio do SEBRAE nas ações propostas, onde o Presidente informa que podem ser fechadas parcerias com outras instituições, mas que houve destaque para o SEBRAE devido ao fato de o mesmo ter um convênio sem custos já fechado com o município. Porém, o Presidente descartou a necessidade de inclusão no SENAC, através de uma parceria ou convênio, pois a instituição é muito importante devido ao fato de o único estabelecimento de Ensino na cidade que possui curso técnico de turismo. O conselheiro **Eduardo Piragine** se manifesta colocando a possibilidade do SENAC estar participando também em ações do Conselho, colocando que poderia contribuir muito, o que houve concordância por parte dos demais. A conselheira **Maiyara Segalla** adicionou que fosse alterada a data das reuniões que estava incorreta no início da apresentação, a fim de que conste corretamente no documento final. Todos os ajustes solicitados, foram realizados no plano de trabalho, na presença dos Conselheiros. O Presidente do COMTUR então inicia a votação pela Aprovação do Plano de Trabalho, onde foi acordado que o conselheiro que estivesse em discordância pelo que foi apresentado deveria se manifestar por meio de áudio, onde por ausência de manifestações, foi aprovado o Plano de Trabalho por unanimidade, por todos os Conselheiros com direito a voto. Desta forma o Presidente declara encerrada a primeira pauta da reunião, referente à **Análise e votação do Plano de Trabalho Anual do COMTUR JAHU**. Por fim, o Presidente propõe que seja estimulada a participação popular nas reuniões de Conselho, propondo que sejam divulgadas as datas para as próximas doze reuniões do Conselho no site da Prefeitura, onde na ausência de manifestações contrárias, foi aprovada a proposta de divulgação das reuniões. Dessa forma foi declarada encerrada reunião às dezoito horas e cinquenta e um minutos, e determinado pelo Presidente pela lavratura da ata que deverá ser publicada em Diário Oficial do município de Jahu.

MURILO RONCHESEL

PRESIDENTE DO COMTUR

SECRETARIO INTERINO DE CULTURA E TURISMO

MARIA MADALENA BIANCO ROSATTI

SECRETÁRIA EXECUTIVA DO COMTUR

.....



Prefeitura Municipal de Jahu

Rua Paissandu nº 444 - Centro - Jahu/SP | (14) 3602-1777

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO do Município de Jahu

Jorge Ivan Cassaro
PREFEITO MUNICIPAL

Secretário de Administrações Regionais
José Adriano Curvelo da Luz

Secretário de Agricultura
Alan Gomes da Silva

**Secretário de Assistência e
Desenvolvimento Social**
Paulo Gabriel Costa Ivo

Secretário de Comunicação
Murilo Ronchesel

Secretário de Cultura e Turismo
Murilo Ronchesel (Interino)

**Secretário de Desenvolvimento Econômico,
Empreendedorismo e Inovação**
Paulo Roberto Tebaldi

Secretário de Economia e Finanças
Nelson Ricardo Sanches

Secretária de Educação
Andreia Renata Galazini Gois

Secretário de Esportes
William Moraes de Oliveira

Secretário de Gestão Estratégica
Rogério Fabiano Meschini

Secretário de Governo
Carlos Eduardo Abili

**Secretário de Habitação e
Planejamento Urbanístico**
Norberto Leonelli Neto

Secretária de Igualdade Racial
Lucia da Silva

Secretário de Justiça e Defesa da Cidadania
Paulo Francisco Borges Junior

Secretário de Meio Ambiente
Renan Nachbal

Secretário de Mobilidade Urbana
Márcio de Almeida

**Secretária de Políticas
Públicas para as Mulheres**
Aline de Queiroz Ferreira Teixeira

Secretário de Proteção e Defesa Civil
Rodrigo de Paula

Secretário de Proteção e Direito dos Animais
Odair José Soares

Secretário de Saúde
José Aparecido Segura Ruiz

Secretário de Transparência Pública
Luiz Urbano

Município de Jahu - Estado de São Paulo

Diário editado e composto sob responsabilidade da Secretaria de Comunicação
Criado pela Lei Municipal nº 5.665 de 27/08/2025, regulamentado pelo Decreto nº 9074 de 02/09/2025.

Observações: Os documentos enviados pelas Secretarias Municipais, SAEMJA, Câmara Municipal e demais órgãos são de inteira responsabilidade das mesmas, incluindo a correção e disponibilização para publicação em tempo hábil.

As veiculações referentes à Câmara Municipal de Jahu são realizadas sem ônus para o Poder Legislativo, conforme Resolução nº 303/2007.

 @prefdejahu

 @prefeituradejahu

www.jau.sp.gov.br



"RIBEIRO DE BARROS - HERÓI NACIONAL"

"JAHU: CAPITAL DO CALÇADO FEMININO"





VERSÃO PARA IMPRESSÃO

Código Verificador: 8761-4f52-a821-15a7-14



Este documento é representação para impressão e cópia do original eletrônico do Diário Oficial do Município de Jaú (SP), Edição nº 227, ano II, veiculado em 31 de julho de 2026.



O documento original foi assinado digitalmente por MURILO RONCHESEL (CPF ***210308**) em 31/07/2026 às 15:23:53 (GMT -03:00).

Certificado digital ICP-Brasil emitido por AC CONSULTI BRASIL RFB | Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, do tipo A3.

Para conferir o original, acesse:

<https://www.dioe.com.br/verificador/8761-4f52-a821-15a7-14>