



Selecionar Perfil:

MENU

Prestar Informações Via Interação Direta >> Relatório de Atividades

Município: Jaú
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAÚ
Ano Exercício: 2022
Tipo de Documento: Relatório de Atividades
Período: Ano
Data da Prestação: 06/03/2023 16:51

Programas	Código do Programa	Denominação do Programa	Código do Indicador Pretendido	Denominação do Indicador Pretendido	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao Atingimento da
0		ENCARGOS ESPECIAIS	1	REDUCAO DA DIVIDA EM RELACAO A RCL	%	14,97	35,00	TOTAL DA DÍVIDA CONSOLIDADA EM 2021 - 94.512.093,75 RCL - 463.321.642,4 A EM 2022 - 75.964.504,66 RCL 2022 - 569.066.573,36 % = 13% PORTANTO A I
2		ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	As atividades administrativas das secretarias foram desenvolvidas conforme a dei
3		ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	3	AUMENTO DO NUMERO DE ALUNOS MATRICULADOS	QUANTIDADE	11.601,00	10.676,00	Houve um aumento no número de alunos em relação a 2021, devido a ampliação os na educação infantil.
4		SAUDE COM EXCELENCIA E BOAS PRATICAS	13	IMPLANTAR PRONTUARIO ELETRONICO DO CIDADAO POR MEIO DO SISTE	%	25,00	0,00	O Objetivo ainda não foi atingido, mas a Secretaria de Saúde está atualizando os em 2022: - Aquisição de 08 notebooks para coordenação farmacêutica - Aquisição ra as unidades de pronto atendimento e unidades de saúde - 60 tablets para agei
5		APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	5	AUMENTO DO NUMERO DE FAMILIAS ATENDIDAS	QUANTIDADE	14.573,00	21.420,00	-9.200 famílias cadastradas no CRAS - 5.063 famílias nos CREAS e Centro POP - or benefícios eventuais (modalidade distribuição de cestas básicas).
6		CRESCIMENTO ECONOMICO E AGRICOLA	6	AUMENTO PERCENTUAL DA POPULACAO EMPREGADA	%	32,12	27,80	Não houve atualização dos dados no site do IBGE, portanto, o índice de populaçaõ erente ao ano de 2020, sendo 42.152 pessoas que corresponde a 27,8%
7		ESPORTE, LAZER E RECREACAO	7	EVENTOS ESPORTIVOS REALIZADOS	QUANTIDADE	12,00	11,00	Foram realizados 11 eventos esportivos pela Secretaria, com um total de 7.311 p ampeonatos de Futebol, Campeonatos de Futsal, Campeonato de Bocha, Campeo estre 10km, Torneio Xadrez e Damas, Evento Criança Feliz (dia das crianças), Qui e Aulão de Ritmos em datas comemorativas, Festival de Judo, Atletismo, Karatê, inástica, Xadrez e Damas, Capoeira e Viva Mais (terceira idade).
8		DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL COM SUSTENTABILIDADE	8	TONELADAS DE RESIDUOS TRANSPORTADOS POR ANO	QUANTIDADE	36.000,00	34.007,00	No ano de 2022 houve a destinação ambientalmente adequada de 34.007 tonelac s, além de 97.080 toneladas de pneus
9		PLURALIDADE CULTURAL E FOMENTO DO TURISMO	9	EVENTOS CULTURAIS REALIZADOS	QUANTIDADE	16,00	78,00	- Aulão de carnaval (pandemia) - Semana do Avião (4 eventos) - Festa Anivers: - Desfile Cívico - Festival de inverno (15 eventos) - Festival Caipira (4 eventos) - ntos) - Teatro (4 eventos) - Festival literário (10 eventos) - Virada Cultural - Ato (vembro consciente (8 eventos) - Natal seja luz (19 eventos) - Reveillon - Passeio s)
10		JAHU MAIS AGIL, ACESSIVEL E URBANIZADA	14	QUANTIDADE DE RECAPEAMENTO POR ANO	M2	100.000,00	37.500,00	Referente a manutenção das vias públicas foram executados: - 37.500 m2 de tap serviços em estradas rurais - 2.283 autuações de trânsito - Instalação de 2 semá 0km de estradas rurais municipais - 157 vias municipais pintadas (pinturas de sol - Instalação de 25 balizadores nas rotatórias
11		MORADIA DIGNA PARA TODOS	2	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria de Habitação foi repaginada e renomeada para Habitação e Planejarr lvendo as atividades relativas a área
9999		RESERVA DE CONTINGENCIA	12	RESERVA DE CONTINGENCIA EM RELACAO A RCL	%	2,00	0,00	Não houve utilização da reserva de contingência para a finalidade determinada er

Ações	Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao
0		ENCARGOS ESPECIAIS	1	GESTAO DAS DIVIDAS PUBLICAS E ENCARGOS	SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	ENCARGOS ESPECIAIS	SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	Meta Atingida uma vez que o Município pagou t dívida firmados, pagou os precatórios segundo através do Regime Especial e pagou os RPV inc

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao
2	ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2001	MANUTENCAO DO GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS	PODER EXECUTIVO	GABINETE DO PREFEITO E DEPENDENCIAS	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	O gabinete do Prefeito exerceu as atividades ac pasta, assim como, a Defesa Civil e FUSS que f Defesa Civil desenvolveu muitas atividades, ent vistoria, 203 atividades intersetoriais, 1.1261 a 259 atividades de fiscalização, 556 isenções de urais, 27 CPOs registrados, 4 cursos externos e uss desenvolveu muitas atividades na área assi dação e entrega de cestas básicas, vestuários e sos na área alimentícia e costura.
2	ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE GESTAO E STRATEGICA	SECRETARIA DE GESTAO E STRATEGICA	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO FINANC EIRA	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	0,00	100,00	A Secretaria de Gestão Estratégica foi criada er ade de melhora nos processos internos de planeje r para participação popular através de coleta de e consulta das demandas das secretarias, com peças orçamentárias com maior eficiência e efic ma mera obrigatoriedade. A Secretaria realizou astas sobre muitos temas como IEGM, ODS, pl; amentária, entre outros.
2	ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE TRANSPA RÊNCIA PUBLICA	SECRETARIA DE TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA PUBLICA	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria de Transparência Pública Desenvol as a Ouvidoria, Reclamações e e-sic conforme e
2	ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE JUSTIÇA E DEFESA DA CIDADANIA	GABINETE DA SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ESSENCIAL À JUSTIÇA	DEFESA DA ORDEM JURÍ DICA	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria de Justiça e Defesa da Cidadania c acionadas a parte jurídica conforme a demanda
2	ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE COMUNIC AÇÃO	GABINETE DA SECRETARIA E DEPENDENCIAS	COMUNICAÇÕES	COMUNICAÇÃO SOCIAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria de Comunicação exerceu diversas Publicação de 122 Jornais Oficiais - 9 matérias alcance das redes sociais (Facebook 607.218/Tr anhões de mídia 2
2	ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE ECONOMI A E FINANÇAS	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO FINANC EIRA	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	Objetivo Atingidos A Secretaria de Economia e s atividades demandadas.
2	ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE GOVERNO	GOVERNO	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria de Governo desenvolveu atividade de relações institucionais, arquivo, protocolo, s empenho institucional, segurança do trabalho, i ursos humanos, sendo exemplo: - 245 decretos ntares e ordinárias de iniciativa do poder Execu 477 processos de arquivamento - 14.413 proto blicos - 4.912 protocolos de assunto de servido ocessos gerais - 13.503 atendimentos ao public e 2 concursos públicos para cargos da secretari e urbana - 12 reuniões da CIPA - 7.248 atendin balho
2	ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE ADMINIS TRACOES REGIONAIS	GABINETE DA SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria exerceu as atividades da parte adr ão da Sub Prefeitura, dentre elas: - Limpeza e o Distrito de Pontunduva - Conservação e limpe rina em toda sua extensão - Conservação e lim o Municipal e Campinhos do Distrito Conserto e es nas ruas do distrito - Conservação, limpeza i as do Distrito - 50 solicitações de reparo de ilur
2	ADMINISTRACAO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	2016	MANUTENCAO DO CORPO DE BOMBEIROS	SECRETARIA DE GOVERNO	GOVERNO	SEGURANÇA PÚBLICA	POLICIAMENTO	OCORRENCIAS REALIZADA S	QUANTIDADE	3.000,00	3.413,00	- 717 ocorrências de incêndio - 1.445 ocorrênci orrências de salvamentos
3	ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	1001	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE ESCOLAS MUNICIPAIS	SECRETARIA DE EDUCAÇÃ O	ENSINO FUNDAMENTAL	EDUCAÇÃO	ENSINO FUNDAMENTAL	ESCOLAS REFORMADAS O U CONSTRUIDAS	UNIDADE	5,00	4,00	Não foi possível o atendimento da meta, pois u as demandou maior tempo e recursos devido a
3	ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	1001	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE ESCOLAS MUNICIPAIS	SECRETARIA DE EDUCAÇÃ O	ENSINO INFANTIL	EDUCAÇÃO	EDUCAÇÃO INFANTIL	ESCOLAS REFORMADAS O U CONSTRUIDAS	UNIDADE	3,00	8,00	Superamos a meta com 8 escolas reformadas. ergencial por conta das enchentes, outras duas dos proprietários dos imóveis e continua em rel
3	ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE EDUCAÇÃ O	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	EDUCAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria desenvolveu toda a parte administ es escolares.
3	ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2003	MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCAÇÃ O	ENSINO FUNDAMENTAL	EDUCAÇÃO	ENSINO FUNDAMENTAL	ALUNOS TRANSPORTADOS	QUANTIDADE	1.790,00	2.625,00	Em 2022 doa lunos regularmente matriculados ação, o transporte foi ofertado aos alunos matr lares de educação especial exclusiva, bem com na rede estadual de ensino.
3	ENSINO COM EXCELENCIA,	2003	MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCAÇÃ O	ENSINO MEDIO	EDUCAÇÃO	ENSINO MÉDIO	ALUNOS TRANSPORTADOS	QUANTIDADE	431,00	1.413,00	O transporte foi ofertado aos alunos matriculad de educação especial exclusiva, bem como alur stadual de ensino.

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2003	MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO	ENSINO INFANTIL	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	ALUNOS TRANSPORTADOS	QUANTIDADE	203,00	1.218,00	Em 2022 além dos alunos regularmente matriculados em escolas de educação exclusiva, o transporte foi ofertado aos alunos das escolas de educação exclusiva.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2003	MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	ALUNOS TRANSPORTADOS	QUANTIDADE	316,00	318,00	Meta superada, atendendo a alunos das redes públicas e privadas matriculados nas unidades de educação especial utilizando veículos próprios e fretados.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2004	GESTAO DOS SERVICOS DO ENSINO FUNDAMENTAL	SECRETARIA DE EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	ALUNOS MATRICULADOS NO ENSINO FUNDAMENTAL	QUANTIDADE	6.773,00	6.558,00	Após o período agudo da pandemia, muitos alunos retornaram ao ensino privado. Dentre os alunos matriculados, muitos com deficiências ou síndromes que requerem atendimento educacional especializado (AEE) no contraturno vem aumentando gradativamente devendo ser observado o desempenho do departamento responsável pela implementação.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENTO E COLABORACAO	SECRETARIA DE EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	1,00	1,00	Convênio firmado com o 3º setor para o contrato de oficinas de complementação pedagógica.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENTO E COLABORACAO	SECRETARIA DE EDUCACAO	ENSINO INFANTIL	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	5,00	5,00	Convênios firmados com entidades do 3º setor para crianças de 0 e 3 anos.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENTO E COLABORACAO	SECRETARIA DE EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	EDUCACAO	EDUCACAO ESPECIAL	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	3,00	2,00	Convênios firmados com entidades do 3º setor para educação especial.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2006	MANUTENCAO DO FUNDEB 70%	SECRETARIA DE EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	PROFESSORES MUNICIPAIS	QUANTIDADE	491,00	472,00	Enquanto ocorrerem os trâmites para a realização dos concursos para os cargos vagos oriundos de exonerações, os professores auxiliares e substitutos somente em janeiro de 2023 superando a meta.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2006	MANUTENCAO DO FUNDEB 70%	SECRETARIA DE EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	PROFESSORES MUNICIPAIS	QUANTIDADE	301,00	281,00	Enquanto ocorrerem os trâmites para a realização dos concursos para os cargos vagos oriundos de exonerações, os professores auxiliares e substitutos somente em janeiro de 2023 superando a meta.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2007	MANUTENCAO DO FUNDEB 30%	SECRETARIA DE EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB	EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL	FUNCIONARIOS DE APOIO NAS UNIDADES ESCOLARES	QUANTIDADE	597,00	373,00	Em 2022 foram considerados apenas os servidores do Ensino Fundamental.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2007	MANUTENCAO DO FUNDEB 30%	SECRETARIA DE EDUCACAO	ENSINO FUNDAMENTAL FUNDEB	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	FUNCIONARIOS DE APOIO NAS UNIDADES ESCOLARES	QUANTIDADE	597,00	425,00	Em 2022 foram considerados apenas os servidores do ensino infantil.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2008	GESTAO DOS SERVICOS DO ENSINO DE JOVENS E ADULTOS	SECRETARIA DE EDUCACAO	EDUCACAO DE ADULTOS	EDUCACAO	EDUCACAO DE JOVENS E ADULTOS	ALUNOS MATRICULADOS NO EJA	QUANTIDADE	229,00	229,00	Meta Atingida
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2009	GESTAO DOS SERVICOS DO ENSINO INFANTIL	SECRETARIA DE EDUCACAO	ENSINO INFANTIL	EDUCACAO	EDUCACAO INFANTIL	ALUNOS MATRICULADOS NO ENSINO INFANTIL	QUANTIDADE	3.544,00	3.771,00	Aumento no número de matrículas devido a redução dos espaços escolares, ampliando a oferta de matrículas entre os alunos matriculados, existe um quantitativo de crianças ou síndromes que frequentam as salas de educação especializadas (AEE) no contraturno escolar. Este aumento gradativamente devido ao trabalho de conteúdo responsável pela inclusão em nossa rede.
3	TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES ENSINO COM EXCELENCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	2010	MANUTENCAO DA MERENDA ESCOLAR	SECRETARIA DE EDUCACAO	MERENDA ESCOLAR	EDUCACAO	ALIMENTACAO E NUTRICAO	REFEICOES SERVIDAS POR ANO	QUANTIDADE	7.532.800,00	8.276.600,00	Aumento do número de refeições servidas, devido ao aumento de alunos matriculados, bem como a expansão da rede de atendimento aderiram ao Programa Ensino Integral (PEI).
4	BOAS PRATICAS SAUDE COM EXCELENCIA E BOAS PRATICAS	1002	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE UNIDADES BASICAS DE SAUDE	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	SAUDE	ATENCAO BASICA	UNIDADES DE SAUDE REFERENCIADAS OU CONSTRUINDO	UNIDADE	3,00	2,00	Ampliação da sala de Rede de Frio (estocagem de vacinas) e manutenção predial no Núcleo de Saúde.
4	BOAS PRATICAS SAUDE COM EXCELENCIA E BOAS PRATICAS	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE PROTECAO E DIREITO ANIMAIS	GABINETE DA SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ADMINISTRACAO	ADMINISTRACAO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria desenvolveu diversas atividades de saúde pública e receberam vacinas antirrábicas (cães e gatos), atendimentos com tutor (cães e gatos) - 3.605 consultas e atendimentos com tutor/responsável - 257 castrações, atendimento de emergência ou responsável - 975 atendimentos clínicos de saúde e/ou errantes - 741 atendimentos de denúncia de risco - 106 animais adotados (cães e gatos) e 16 eventos.

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao
4	SAUDE COM EXCELENCIA E BOAS PRATICAS	2005	GESTAO DAS SUBVENCÕES, TERMOS DE FOMENTO E COLABORACAO	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	3,00	17,00	Quantidade referente a convênios firmados (inc entares) e termos aditivos convênios de convêr
4	SAUDE COM EXCELENCIA E BOAS PRATICAS	2011	GESTAO DAS ACOES DE ATENCAO BASICA EM SAUDE	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ATENÇÃO BÁSICA	COBERTURA POPULACIONAL PELA ATENCAO BASICA	%	60,00	41,05	Realização de concurso de médicos das UBS - 1
4	SAUDE COM EXCELENCIA E BOAS PRATICAS	2012	GESTAO DAS ACOES DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE EM SAUDE	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	AUMENTO OFERTA DE EXAMES E CONSULTAS MEDICAS ESPECIALI	%	2,00	2,00	Objetivo atingido Ambulatório de especialidade: eumonia, ortopedia, cardiologia, terapia da dor, nterologista, otorrino, psiquiatria. Compra de 1 ia, 600 exames de colonoscopia, 200 exames d ames de retossigmoidoscopia, 1.700 exames de 00 exames de ultrassom obstétrico com dopper
4	SAUDE COM EXCELENCIA E BOAS PRATICAS	2013	GESTAO DAS ACOES DE ASSISTENCIA FARMACEUTICA	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÉUTICO	IMPLANTACAO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE GESTAO	%	100,00	100,00	O município utilizou o sistema CONAM para ger de medicamentos no ano de 2022, saúde simpl O sistema fornece a posição de estoque, movimr a, lote e validade, etc.
4	SAUDE COM EXCELENCIA E BOAS PRATICAS	2014	GESTAO DAS ACOES DE VIGILANCIA SANITARIA	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	VIGILÂNCIA SANITÁRIA	ESTABELECIMENTOS CADASTRADOS FISCALIZADOS	%	40,00	42,00	Quantitativos da Vigilância Sanitária: - 31 aplicação de processos administrativos (auto de inf estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária - ara análise de controle de água (pró-água) - 67 ões dos estabelecimentos sujeitos a vigilância s sanitárias - 312 recebimento/atendimento de d 3 análises/aprovação de projetos básicos de ar
4	SAUDE COM EXCELENCIA E BOAS PRATICAS	2015	GESTAO DAS ACOES DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	SAÚDE	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	REGISTROS DE OBITOS COM CAUSA BASICA DEFINIDA	%	95,00	92,28	92,28 dos óbitos ocorridos no município com de hidias corretamente.
5	APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SEC ASSISTENCIA E DESENV. SOCIAL	DIVISAO DA ASSISTENCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	Exerceu atividades administrativas em apoio ac serviços da Secretaria de Assistência Social
5	APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECR POLITICAS PUBLICAS P/ MULHERES	GABINETE DA SECRETARIA E DEPENDENCIAS	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A secretaria das mulheres desenvolveu um amq mulheres, dentre o qual podemos destacar o pl cia doméstica para escolas e faculdades em for m 2022 teve a participação de 1.300 nas palest zerado os números de feminicídios em toda a c
5	APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	2005	GESTAO DAS SUBVENCÕES, TERMOS DE FOMENTO E COLABORACAO	SEC ASSISTENCIA E DESENV. SOCIAL	FDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	11,00	28,00	14 Termos de colaboração 10 Termos de fomen 22) 4 Termos de fomento (emendas federais 20
5	APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	2017	GESTAO DOS SERVICOS DE PROTECAO SOCIAL BASICA	SEC ASSISTENCIA E DESENV. SOCIAL	FDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	FAMILIAS CADASTRADAS	QUANTIDADE	11.532,00	9.200,00	1.645 famílias cadastradas no CRAS Distrito de no CRAS Cila de Lucio Bauab 2.454 famílias cac 1.527 famílias cadastradas no CRAS Pedro Omé dastradas
5	APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	2018	GESTAO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANCAE DO ADOLESCENTE	SEC ASSISTENCIA E DESENV. SOCIAL	FDO MUN DA CRIANCA E ADOLESCENTE	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOSLESCENTE	FAMILIAS CADASTRADAS	QUANTIDADE	13.248,00	0,00	A Secretaria não possui métrica dos serviços dc
5	APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	2019	GESTAO DOS SERVICOS DE PROTECAO SOCIAL ESPECIAL	SEC ASSISTENCIA E DESENV. SOCIAL	FDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	FAMILIAS CADASTRADAS	QUANTIDADE	1.716,00	5.063,00	CREAS - 3495 famílias cadastradas Centro Pop as Total: 5.063 famílias
5	APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	2023	GESTAO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	SEC ASSISTENCIA E DESENV. SOCIAL	FDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	Atividades administrativas realizadas.
5	APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	2024	GESTAO DO CADASTRO UNICO - IGD	SEC ASSISTENCIA E DESENV. SOCIAL	FDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA SOCIAL	ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	Atividades Administrativas do IGD
6	CRESCIMENTO ECONOMICO E AGRICOLA	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE AGRICULTURA	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	AGRICULTURA	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria desenvolveu muitas atividades der ças a população através das hortas municipais, aticados no mercado, alcançando um número d imadamente 87.000 pessoas. Além disto, atrav de Assistência Social, houve doação de hortaliç de vulnerabilidade, sendo doadas 523 carteiras proximado de 36.800 pessoas. A SEAGRI tamba gem, arado e grande em 9 propriedades rurais! 2).
6	CRESCIMENTO ECONOMICO E AGRICOLA	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO E TRABALHO	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	COMÉRCIO E SERVIÇOS	PROMOÇÃO COMERCIAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria de Desenvolvimento possuía algun atingidas e estão listadas abaixo: - PAT - Ampli nto de vagas sem experiência. Realizado - 65 v

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao
			ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA									em 30% nº de atendimentos - Realizado 4.040 ovo - Realizar pelo menos 3 eventos descentral os. Empresarial - Ampliar em 30% a procura de a - Realizado 16.822 atendimentos ao longo de tanto, foram aringidas.
6	CRESCIMENTO ECONOMICO E AGRICOLA	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE HABITAÇÃO	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	INDÚSTRIA	PROMOÇÃO INDUSTRIAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	0,00	0,00	-
7	ESPORTE, LAZER E RECREACAO	1005	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE ESPACOS ESPORTIVOS	SECRETARIA DE ESPORTES	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	DESPORTO E LAZER	DESPORTO COMUNITÁRIO	REFORMAS E AMPLIACOES REALIZADAS	UNIDADE	4,00	7,00	Revitalização da Quadra da Escola Laudelino de uadra da Escola da Nova Jau Revitalização da Ç Revitalização e Cobertura da Quadra do Jd. Pad ção do vestiário do Campo da Vila Ribeiro Revit ro São José Revitalização da quadra do Bairro S
7	ESPORTE, LAZER E RECREACAO	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE ESPORTES	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	DESPORTO E LAZER	DESPORTO COMUNITÁRIO	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	Além dos eventos desenvolvidos pelo próprio M ção em eventos externos, sendo eles: Campeor ol, Campeonato Futsal Copa Record (feminino e Copa Ferreirense (masculino), jogos regionais, elhor idade, jogos abertos da melhor idade, liga sub 17, sub16 e adulto masculino), jogos da ju ista de judo, campeonato inter estadual de jud e nacional de tenis de mesa. Além disto a Secr iniação esportiva e esporte social, com um to
7	ESPORTE, LAZER E RECREACAO	2022	GESTAO E FOMENTO DO ESPORTE	SECRETARIA DE ESPORTES	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	DESPORTO E LAZER	DESPORTO COMUNITÁRIO	EVENTOS ESPORTIVOS REALIZADOS	QUANTIDADE	12,00	11,00	Foram realizados 11 eventos esportivos pela Se 7.311 participantes sendo eles: Campeonatos c e Futsal, Campeonato de Bocha, Campeonato d 0km, Torneio Xadrez e Damas, Evento Criança uarta da Catraca (ciclismo) e Aulão de Ritmos e Festival de Judo, Atletismo, Karatê, Natação, B adrez e Damas, Capoeira e Viva Mais (terceira i
8	DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL COM SUSTENTABILIDADE	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	GESTÃO AMBIENTAL	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria de Meio Ambiente desenvolveu m mbiental e limpeza pública, dentre elas: - 4 evs - Projeto "Férias no Horto" com 80 visitas - Pro de 14 perobas - Produção de 10.000 mudas de nto e doação a municípes - Implantação de pai: vitalização de 8 pontes - Emissão de 908 notific utos de infração e imposição de multas - Desti equada de 97.080 toneladas de pneus
9	PLURALIDADE CULTURAL E FOMENTO DO TURISMO	1004	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE ESPACOS CULTURAIS	SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO	GABINETE DO SECRETARIA E DEPENDENCIAS	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	REFORMAS E AMPLIACOES REALIZADAS	UNIDADE	3,00	2,00	- Revitalização da Escadaria do Bairro de Santo seu Municipal (em andamento)
9	PLURALIDADE CULTURAL E FOMENTO DO TURISMO	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO	GABINETE DO SECRETARIA E DEPENDENCIAS	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A Secretaria de Cultura promove o projeto Guri em 17 modalidades de instrumentos musicais. de dança (50 alunos), Cursos de artesanato (11 de livros, 9 Oficinas, 4 exposições de arte e pro ra de artesanato na praça central.
9	PLURALIDADE CULTURAL E FOMENTO DO TURISMO	2021	DESENVOLVIMENTO E PROMOCAO CULTURAL	SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO	GABINETE DO SECRETARIA E DEPENDENCIAS	CULTURA	DIFUSÃO CULTURAL	EVENTOS CULTURAIS REALIZADOS	QUANTIDADE	16,00	78,00	- Aulão de carnaval (pandemia) - Semana do A Aniversário da Cidade (4 eventos) - Desfile Cív 5 eventos) - Festival Caipira (4 eventos) - Festi - Teatro (4 eventos) - Festival literário (10 ever o Cívico 7 de setembro - Novembro consciente z (19 eventos) - Reveillon - Passeio Arte Cemité
10	JAHU MAIS AGIL, ACESSIVEL E URBANIZADA	1003	REFORMAS E AMPLIACOES DOS PROPRIOS MUNICIPAIS	SECRETARIA DE HABITAÇÃO	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	REFORMAS E AMPLIACOES REALIZADAS	UNIDADE	0,00	0,00	Planejamento Urbanístico: 122 projetos desenv iversas unidades municipais 4 reurbe-e
10	JAHU MAIS AGIL, ACESSIVEL E URBANIZADA	1003	REFORMAS E AMPLIACOES DOS PROPRIOS MUNICIPAIS	SECRETARIA DE PROJETOS	PROJETOS	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	REFORMAS E AMPLIACOES REALIZADAS	UNIDADE	1,00	0,00	A Secretaria foi extinta e passou a englobar a S lanejamento Urbanístico
10	JAHU MAIS AGIL, ACESSIVEL E URBANIZADA	1008	SUBSTITUICAO ILUMINACAO PUBLICA DO MUNICIPIO	SECRETARIA DE HABITAÇÃO	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	ENERGIA	ENERGIA ELÉTRICA	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	0,00	0,00	Embora em trâmite, a operação de crédito para o pública para led não se efetivou em 2022.
10	JAHU MAIS AGIL, ACESSIVEL E URBANIZADA	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE MOBILIDADE URBANA	GABINETE DA SECRETARIA	URBANISMO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	A secretaria desenvolveu muitas ordens de ser a dos próprios municipais imóveis e móveis, se ços de carpintaria - 493 ordens de serviços na r ns de serviços em galerias e bueiros - 232 orde - 638 ordens de serviços de manutenção elétric s de manutenção hidráulica - 79 ordens de serv ns de serviço de serralheria - 1.394 ordens de s ca
10	JAHU MAIS AGIL, ACESSIVEL E URBANIZADA	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES	SECRETARIA DE PROJETOS	PROJETOS	ADMINISTRAÇÃO	ADMINISTRAÇÃO GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	0,00	A Secretaria foi extinta e passou a englobar a S lanejamento Urbanístico

Código do Programa	Denominação do Programa	Código da Ação	Denominação da Ação	Unidade Orçamentária	Unidade Executora	Função de Governo	Subfunção de Governo	Denominação da Meta	Unidade de Medida	Quantidade Estimada	Quantidade Realizada	Justificativa de Desvios em Relação ao
10	JAHU MAIS AGIL, ACESSIVEL E URBANIZADA	2020	ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA MANUTENCAO E CONSERVACAO DAS VIAS PUBLICAS	SECRETARIA DE MOBILIDADE URBANA	GABINETE DA SECRETARIA	URBANISMO	INFRA-ESTRUTURA URBANA	QUANTIDADE DE RECAPEAMENTO POR ANO	M2	100.000,00	37.500,00	Referente a manutenção das vias públicas foras de tapa buracos - 54 ordens de serviços em equipamentos de trânsito - Instalação de 2 semáforos e estradas rurais municipais - 157 vias municipais - 210 placas colocadas - Instalação de 25 t
11	MORADIA DIGNA PARA TODOS	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA	SECRETARIA DE HABITAÇÃO	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	HABITAÇÃO	HABITAÇÃO URBANA	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	100,00	100,00	Aprovação de obras: 722 análises, 2.063 expedientes, 6.280 estudos de viabilidade Fiscalização, ouvidoria, iluminação pública etc. Habitação para regularização fundiária dos Bairros, Jardim São José, Distrito de Potunduva.
9999	RESERVA DE CONTINGENCIA	9999	RESERVA DE CONTINGENCIA	SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS	GABINETE DO SECRETARIO E DEPENDENCIAS	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	RESERVA DE CONTINGENCIA	%	2,00	0,00	A Reserva de Contingência não foi utilizada.