

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAHU	
Secretaria/Setor Requisitante: Secretaria de Mobilidade Urbana/Gerência de Trânsito	
Responsável pela Demanda: Milton de Arruda Reginato Júnior	Cargo/Matrícula: Secretário Adjunto/12531
E-mail: transito@jau.sp.gov.br	Telefone: (14) 3625-2922
Objeto: Registro de preços, por item , para a eventual aquisição de tintas a base de esmalte sintético, tinta primer, rolo de lã, barras de ferro (06 metros), eletrodos, parafusos com porcas e arruelas, tábuas de cedrilho e madeirites que serão utilizados na implantação e recuperação de Sinalização Viária de Trânsito de solo, horizontal e vertical, conforme as normas estabelecidas pelo Código de Trânsito Brasileiro (CTB) e demais regulamentações técnicas vigentes. Os materiais abaixo descritos tem como objetivo atender às necessidades operacionais e administrativas da Gerência de Trânsito, no desenvolvimento de suas atividades de sinalização viária, confecção de postes, placas de trânsito, cavaletes e demais aplicações relacionadas à organização e segurança do tráfego urbano.	
Número da Solicitação no Sistema de Compras: SOLICITAÇÃO 650/2026 - ANEXO I	

1. Justificativa da contratação
A aquisição dos materiais se faz necessária para a <u>confecção, manutenção e substituição de postes e placas de sinalização viária</u> no âmbito municipal, visando garantir a adequada orientação, segurança e organização do trânsito, conforme as normas estabelecidas pelo Código de Trânsito Brasileiro (CTB) e demais regulamentações técnicas vigentes. Assim, a aquisição visa atender à demanda constante da Gerência de Trânsito, que é responsável pela implantação, manutenção e melhoria da sinalização viária, com o intuito de promover um trânsito mais seguro, eficiente e organizado para motoristas, ciclistas e pedestres.
2. Quantidade e descrição simplificada do material ou serviço a ser adquirido/contratado
- 50 Galões (3,6 litros) de tinta esmalte sintética brilhante na cor ALUMINIO; - 50 Galões (3,6 litros) de tinta esmalte sintética brilhante na cor PRETA; - 50 Galões (3,6 litros) de tinta PRIMER sintética fosco na cor CINZA; - 100 Rolos de lã de carneiro. - 250 barras de tubo de aço carbono. - 125 unidades de tábua de cedrilho (aparada). - 500 rolos de fita de sinalização, material: filme de polietileno, comprimento:200 m, largura:7 cm, cor:preta e amarela zebra



- 50 kg de eletrodos.
- 1000 unidades de parafusos sextavado 1/4 x 2".
- 3000 unidades de parafusos sextavado 5/16 x 3".
- 1000 unidades de porca sextavada 1/4".
- 3000 unidades de porca sextavada 5/16".
- 4000 arruelas lisas zincada 5/16".
- 25 unidades de madeirite naval.

3. Dotação Orçamentária

SOLICITAÇÃO 650/2026

4. Forma e prazo de pagamento

4.1. Forma de Pagamento:

- ☒ Padrão (Transferência Bancária)
☐ Especial

4.1.1. Caso seja em forma especial, indicá-lo e justificá-lo:

4.2. Prazo de Pagamento:

- ☒ Padrão (15 dias)
☐ Especial

4.2.1. Caso seja em prazo especial, indicá-lo e justificá-lo:

5. Indicação do gestor da contratação

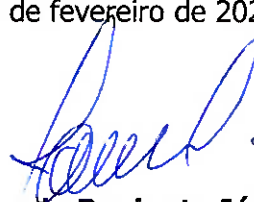
Márcio de Almeida - CPF 191.530.368-08

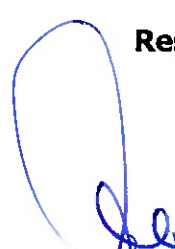
6. Indicação, se necessário, do responsável pela fiscalização (técnica e/ou administrativa)

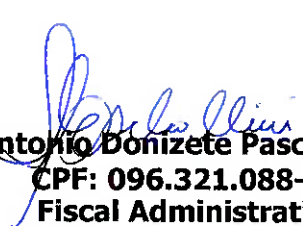
Fiscal Administrativo: Antonio Donizete Paschoallini



Jahu/SP, 24 de fevereiro de 2026.


Milton de Arruda Reginato Júnior
Responsável pela Formalização da Demanda


Márcio de Almeida
CPF: 191.530.368-08
Gestor


Antonio Donizete Paschoalini
CPF: 096.321.088-25
Fiscal Administrativo

