



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

Secretaria de Habitação e Planejamento Urbanístico

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Rua Paissandu, 444 – Centro – Jau – SP
Telefone: (14) 3602-1803
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Habitação e
Planejamento Urbanístico

Documento de Formalização de Demanda (DFD)

1. **Órgão:** Prefeitura do Município de Jahu/SP
2. **Secretaria Requisitante:** Secretaria de Habitação e Planejamento Urbanístico
3. **Responsável pela Demanda:**
 - a. **Nome:** Jacqueline Teixeira de Almeida Prado Alves
 - b. **Cargo:** Gerente
 - c. **Matrícula:** 010363
 - d. **E-Mail:** jaqueprado@jau.sp.gov.br
 - e. **Telefone:** (14) 3602.1803
4. **Objeto:**
 - a. Contratação de empresa especializada para a construção de ponte mista (em concreto armado e estrutura metálica) na zona rural do município de Jahu/SP nas proximidades da ETEC. Prof. Urias Ferreira – Conhecido como escola agrícola.
5. **Número da Solicitação no Sistema de Compras:**
 - a. Tramita pelo Departamento de Compras da Secretaria de Economia e Finanças.
6. **Justificativa da Contratação:**
 - a. Trata-se de uma obra de infraestrutura de grande porte, e a Prefeitura de Jahu não conta com mão de obra para a execução de serviços de médio e/ou grande vulto.
7. **Quantidade e Descrição Simplificada do Material ou Serviço a Ser Adquirido/Contratado:**
 - a. Conforme Planilha Orçamentária.
8. **Dotação Orçamentária:**
 - a. Conforme Departamento de Contabilidade da Secretaria de Economia e Finanças.





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

Secretaria de Habitação e Planejamento Urbanístico

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Rua Paissandu, 444 – Centro – Jau – SP
Telefone: (14) 3602-1803
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
**Habitação e
Planejamento Urbanístico**

Documento de Formalização de Demanda (DFD)

9. Forma e Prazo para Pagamento

- a. (X) Padrão (Transferência Bancária)
- b. () Especial
 - i. Caso seja em forma Especial, indicar e justificar.
 - 1. Não é, adotou-se o padrão.

10. Prazo de Pagamento

- a. (X) Padrão (15 quinze dias)
- b. () Especial
 - i. Caso seja em forma Especial, indicar e justificar.
 - 1. Não é, adotou-se o padrão.

11. Indicação do Gestor da Contratação

- a. Nome: Norberto Leonelli Neto;
 - i. Cargo: Secretário de Habitação e Planejamento Urbanístico;
 - ii. E-Mail: norbertoleonelli@jau.sp.gov.br
 - iii. Telefone: (14) 3602.1803
 - iv. Lotação: Secretaria de Habitação e Planejamento Urbanístico

12. Indicação do(s) Fiscal(is) do Contrato

- a. Nome: Daniel Fernando Guilmo Manteca;
 - i. Cargo: Engenheiro Civil I;
 - ii. E-Mail: daniel.manteca@jau.sp.gov.br;
 - iii. Telefone: (14) 3602.1803;
 - iv. Lotação: Secretaria de Habitação e Planejamento Urbanístico,
Departamento de Projetos;





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JAHU

Secretaria de Habitação e Planejamento Urbanístico

"Fundada em 15 de agosto de 1853"
Rua Paissandu, 444 – Centro – Jau – SP
Telefone: (14) 3602-1803
www.jau.sp.gov.br



Secretaria de
Habitação e
Planejamento Urbanístico

Documento de Formalização de Demanda (DFD)

- b. Nome: Rafael Salmazo Marques;
 - i. Cargo: Engenheiro Civil I;
 - ii. E-Mail: rafael.marques@jau.sp.gov.br;
 - iii. Telefone: (14) 3602.1803;
 - iv. Lotação: Secretaria de Habitação e Planejamento Urbanístico,
Departamento de Projetos;

Jahu/SP, 11 de novembro de 2025

Jacqueline Teixeira de Almeida Prado Alves

Gerente

Responsável pelo Documento de Formalização de Demanda

